

ПРИЈЕПОЉСКА ГИМНАЗИЈА
ПРИЈЕПОЉЕ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЗА ШКОЛСКУ
2015/2016. ГОДИНУ



ПРИЈЕПОЉЕ, *септембар 2016.*

**ШКОЛСКИ ОДБОР ПРИЈЕПОЉСКЕ ГИМНАЗИЈЕ,
НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 15. СЕПТЕМБРА 2016. ГОДИНЕ**

У С В О Ј И О Ј Е

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРИЈЕПОЉСКЕ
ГИМНАЗИЈЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ**

**У ПРИЈЕПОЉУ,
15. септембра 2016.**

Председник Школског одбора:

(Мишо Јоксимовић)

Пријепољска гимназија
4. децембра бр. 3
Пријепоље

Директор школе: Војислав Чабаркапа, проф.
Телефон-директор Школе: 033-710-026, 712-263
Централа: 033-712-157
Факс: 033-710-026
Електронска адреса: prijepoljskag@ mts.rs

Број регистрације у судском регистру: Фи.508/02
Број улошка 1-985-00
Шифра делатности: 85.31 средње опште образовање
Матични број: 7341423
ПИБ: 100808395
Текући рачун школе: 840-693660-89

Извештај о раду за школску 2015/2016. годину урадио је тим који чине:

Војислав Чабаркапа-директор
Хазема Капицић-координатор-педагог школе
Ненад Сарић-проф.
Оливера Кубуровић-секретар
Председници стручних већа у школској 2015/2016.
Стручно веће српског језика и књижевности: **Ивана Стељић, проф.**
Стручно веће страних језика: **Оливера Жунић, проф.**
Стручно веће математике и информатике: **Верица Стиковић, проф.**
Стручно веће природних наука: **Хајрудин Рамовић, проф.**
Стручно веће друштвених наука: **Далиборка Чамцић, проф.**
Стручно веће вештина, уметности и обавезних изборних предмета: **Трнчић Амел, проф.**
Руководиоци секција и професори задужени за слободне активности у школској 2015/2016. Години
Координатори тимова 2015/2016. години

I УВОДНИ ДЕО

У протеклој школској години, Школа је и даље настојала да следи своју мисију по којој је Пријепољска гимназија васпитно-образовна установа која подстиче лични развој ученика и наставника, образује свестаране личности способне за даље учење, живот и рад, свесне својих права и одговорности и потребе да остану у нашој средини као носиоци даљег развоја друштва.

Настојало се што више користити постојеће ресурсе као што су: стручан кадар, ученички потенцијал, добра комуникација у школи и позитиван однос средине према школи како би се и даље следила визија школе: да будемо школа која у својој делатности има: савремену, ефикасну и квалитетну наставу; која одговара потребама интересовањима и могућностима ученика, укључујући их у све фазе наставе, а нарочито у област вредновања и праћења свог напредовања, а наставницима омогућава перманентно стручно усавршавање.

Наставу је реализовало 38 стручних професора и 1 ангажовани професор у настави физике (у недостатку стручног кадра) са 389 ученика (28% путника) распоређених у 14 одељења од којих је 6 природно-математичког и 8 друштвено језичког смера, у једној смени.

Поред редовних наставних, ученици су били веома успешно учествовали на такмичењима и били ангажовани у више ваннаставних активности.

1.1 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

A: Закони и подзаконска акта

1. Закон о основама система образовања и васпитања, „Сл.Гласник РС“, бр.72/09, ступио на снагу 11.09.2009.године и измене и допуне Закона („Сл.Гласник РС“, бр.52/11
2. Закон о средњој школи, „Сл.Гласник РС“, бр.50/09, 93/93, 67/93, 48/94, 24/96, 23/02 и 62/03
3. Закон о уџбеницима и другим наставним средствима, „Сл.Гласник РС“, бр.29/93 и 62/06

4. Правилник о цени услуга средњих школа, „Сл.Гласник РС“, бр.35/93 и уредба од 11.05.2005. године
5. Посебан колективни уговор, за запослене у основним и средњим школама и домовима бр.12 од 13.02.2009.године
6. Правилник о упису ученика у средње школе, „Сл.Гласник РС“, бр.45/04 и 1/05
7. Календар образовно васпитног рада средњих школа за школску 2012/2013. годину
8. Правилник о јавним исправама за средњу школу, „Сл.Гласник РС“, бр.37/06
9. Правилник о евиденцији у средњој школи, „Сл.Гласник РС“, бр.31/06
10. Уредба о измени садржаја образаца јавних исправа школе, „Сл.Гласник РС“, бр.19/03
11. Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи, „Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр.1/92, 23/97 и 2/2000 и
12. Стручно упутство у организовању такмичења и смотри ученика средње школе, Министар просвете, 23.01.2007. бр.110-00-304/2007-11.

Б: Општи акт школе

1. Школски развојни план
2. Правилник о правима, обавезама и одговорностима ученика
3. Правилник о организацији и полагању испита
4. Правилник о безбедности здравља на раду
5. Правила понашања
6. Пословник о раду Школског одбора
7. Пословник о раду Савета родитеља
8. Пословник о раду Ученичког парламента
9. Правилник о дисциплинској одговорности запослених и ученика и
10. Правилник о изрицању васпитно-дисциплинских мера ученицима.

1. 2 ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА

Пријепољска гимназија, уписана је у судски регистар решењем Привредног суда у Ужицу од 02. 07. 2002. године Фи 508/02. Делатност школе је образовно-васпитна, регистрована је шифром 8531. Школа има 13 одељења: осам одељења друштвено-језичког и пет одељења природно-математичког смера, у трајању од четири године.

II МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ

2.1. ОПШТЕ СТАЊЕ ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА

У саставу зграде Гимназије налази се спортска дворана која се користи за све три средње школе у Пријепољу. Простор спортске дворане користе и спортски клубови и рекреативне групе на ниво града. Зграда Гимназије и спортска дворана повезани су јединственим простором и степенишном везом.

Изграђен је вањски спортски терен у сарадњи са Спортским савезом Србије и Спортским савезом Пријепоља.

Хол дворане је нижи од хола школског дела за око један метар. У централном делу великог хола гимназиске зграде смештено је главно степениште које има два паралелна смакнута крака која повезују ходник на спратовима.

На спратовима зграде су учионице, лабораторије, кабинети за наставнике са мокрим чвором и степенишни хол.

Групе учионица, по три у низу, распоређене су наизменично на западној односно источној страни поменутог ходника. На свакој страни у средини групације је већа учионица површине од 73,79 квадратних метара, која се може третирати као специјализована. У школи има укупно 18 учионица, 15 специјализованих, хемијска лабораторија, два кабинета за информатику и једна сала за свечане седнице.

Објект је урађен у армирано бетонској конструкцији, по систему чврстих армирано-бетонских стубова у приземљу, који пролазе кроз спратове и повезују армирано - бетонске греде и подвлаке које се подвлаче кроз спратове од приземља.

Код унутрашњег опремања објекта водило се рачуна о избору материјала, његовој трајности, економичности и отпору на хабање.

Зидови су од армираних бетонских платана, који су након уградње и малтерисања глетовани, а у мокрим чворовима обложени керамичким плочицама. Ходници и степеништа су такође обложени керамичким плочицама. Подови у учионицама и канцеларијама су пластичног типа.

Унутрашња столарија је стандардна, доброг је квалитета и естетског изгледа, офарбана и лакирана.

На објекту су урађене фасаде.

За време школског распуста окречене су учионице и кабинети у зависности од оштећења (неки у потпуности, а неки делимично).

Загревање објекта врши се из централне сопствене котларнице. Овог лета завршене су поправке у котларници и преконтролисани сви противпожарни апарати.

Школа је ограђена са 62,7 метара металне оgrade, а двориште опремљено кантама за смеће и украшено са 6 бетонских жардињера у које је засађено цвеће.

2.2. ПРОСТОРИЈЕ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ

Број	Врста просторије	Број	Површина м ²
1.	Учионице специјалне намене	15	811,20
2.	Свечана сала	1	70,15
3.	Кабинет за наставнике	12	226,20
4.	Ходници са степеништем	3	1 088,46
5.	Лабораторије	2	140,30
6.	Главни хол са степеништем	1	313,60
7.	Канцеларија директора	1	25,96
8.	Канцеларија секретара	1	11,32
9.	Наставничка зборница	1	69,51
10.	Библиотека са читаоницом	2	49,42
11.	Рачуноводство	1	22,64
12.	Канцеларија педагога	1	10,90
13.	Кафоточје	1	10,90
14.	Просторија за архиву	1	10,90
15.	Просторија за домара	1	18,30
16.	Магацин	1	7,00
17.	Комуникације, гардеробе, санитарије	4	120,80
18.	Портирница	1	8,10
СВЕГА		50	3 046,29
19.	Велика и мала спортска дворана са пратећим просторијама		2 676,39
СВЕГА		52	5 722,68

2.3. УЧИОНИЧКИ И ДРУГИ ПРОСТОР РАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ ЈЕ ШКОЛА КОРИСТИЛА

У циљу успешније реализације наставе у протеклој школској години професори у ученици посетили су у више наврата: Музеј у Пријепољу (изложбе), Дом културе (изложбе, књижевне вечери, промоције, трибине, итд), верске објекте (црква Св. Василија острошког) Спомен комплекс 4. децембар итд.

За своју делатност Школа је највећим делом користила просторе школске зграде и спортске дворане.

2.4. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА

Опремљеност школе наставним средствима је слабија у односу на норматив и просторне могућности школе. Оно што је важно нагласити јесте да школа константно ради на унапређењу наставних средстава.

Најслабије су опремљени кабинети математике, српског језика, историје као и педагошка служба са 70% опремљености.

Ове школске године за опремање кабинета рачунарства и информатике 6 лап-топ рачунара и 6 монитора којима су замењени стари. Ова набавка била је део припрема за упис рачунарског одељења.

За потребе свих наставника набављен је дигитални фотокопир апарат.

Библиотека је опремљена са два компјутера од којих је један замењен новим и савременијим, те бежичним интернетом. Канцеларије педагога и рачуноводстава такође су покривене интернетом.

Школа поседује интерактивну таблу која је постављена у кабинету латинског језика. Постоји План набавке приоритетних наставних техничких и других средстава, који се делимично реализује, али је све условљено финансијском ситуацијом.

2.5 КЊИГЕ И ЧАСОПИСИ

Књижни фонд библиотеке је 11 003 наслова.

Утоку претходне године набављено је 243 књига. У овај број се урачунавају књиге које је школска библиотека добила на поклон од ученика и грађанства. Велики број књига годинама није коришћен, а један (већи) број је веома оштећен због честог коришћења.

Школа је претплаћена на 6 часописа, редовно али периодично прима још 3 наслова, и то:

- Педагошка стварност
- Историја
- Тангента
- Школски час
- Просветни преглед
- Полимље

У школу повремено стижу часописи:

- Рак
- Савиндан
- Настава историје

Сви ученици и наставници су чланови библиотеке.

2.6. ЂАЧКА КУХИЊА

У школи не постоји ђачка кухиња, те тако није регулисано питање ђачке исхране. По том питању није било никакве помоћи, па се ученици хране у сопственој режији .

III БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА

3.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ПОДРУЧЈИМА РАДА

Струка	РАЗРЕДИ									
	I разред		II разред		III разред		IV разред		Свега	
Гимназија	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.	Одељ.	Учен.
Природно-матем. смер	1	30	1	32	2	56	2	51	6	169
Друштвено-јез. смер	2	61	2	45	2	55	2	59	8	220
СВЕГА	3	91	3	77	4	111	4	110	14	389

IV НАСТАВНИЦИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

4.1. РАДНИ ОДНОС НАСТАВНИКА

Врста радног односа	Стручност		
	Стручни	Нестручни	Свега
Стални радни однос	31	0	31
Радни однос на одређено	7	1	8
Допуњава норму у овој школи	17	0	17
Свега	55	1	55

4.2. НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНИ ЧАСОВИ

Део часова физике (11) су били нестручно заступљени због недостатка стручног кадра.

4.3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ И САРАДНИЦИ У НАСТАВИ

Школа има два стручна сарадника: педагога-психолога и библиотекара са пуним радним временом.

4.4. ПРЕКОБРОЈНИ ЧАСОВИ КОЈЕ ОДРЖАВАЈУ НАСТАВНИЦИ

Предмет (теоријска настава)	Вишак часова током године	
	Стручно	Нестручно
Руски језик	5	-
Немачки језик	1	-

УСПЕХ УЧЕНИКА

5.1. УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2015 / 2016.ГОДИНЕ														
Разред	Број учен.	Одлич.	Вр.доб.	Добри	Довољ.	Укупно ученика са поз. успехом	%	Број ученика са недовољним оценама				Укупно недовољних ученика	%	Средња оцена
								са 1	са 2	са 3	неоц.			
I-1	30	19	11	0	0	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,52
I-2	30	8	18	4	0	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,02
I-3	31	12	15	4	0	31	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,04
Укупно	91	39	44	8	0	91	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,19
II-1	32	19	9	4	0	32	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,33
II-2	24	9	9	6	0	24	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,82
II-3	21	8	6	6	1	21	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,87
Укупно	77	36	24	16	1	77	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,01
III-1	28	15	8	4	1	28	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,14
III-2	28	15	7	3	3	28	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,07
III-3	25	4	5	13	3	25	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,29
III-4	30	8	15	7	0	30	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,86
Укупно	111	42	35	27	7	111	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,84
IV-1	26	7	14	4	1	26	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,96
IV-2	25	14	5	5	0	24	96,00	0	1	0	0	1	4,00	4,09
IV-3	31	14	7	9	1	31	100,00	0	0	0	0	0	0,00	3,98
IV-4	28	15	6	7	0	28	100,00	0	0	0	0	0	0,00	4,09
Укупно	110	50	32	25	2	109	99,09	0	1	0	0	1	0,91	4,03
Свега	389	167	135	76	10	388	99,74	0	1	0	0	1	0,26	4,02

НАПОМЕНА: Један ученик четвртог разреда се није појавио на матурском испиту.

5.2 СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ

Разред	Свега ученика	Структура оцена на крају школске године					Свега	Средња оцена
		5	4	3	2	1		
I	91	730	351	351	319	0	1751	4.19
II	77	809	354	298	308	0	1769	4.01
III	111	786	253	211	268	0	1518	3.84
IV	110	980	356	119	190	1	1646	4.03
СВЕГА	389	3305	1314	979	1085	1	6684	4.02

Најнижа средња оцена је из енглеског језика (2,32) математике (2,54) и физике (2,63).

На крају школске године, диплому „Вук Караџић“ добило је 4 ученика, и то:

1. Бујаковић (Миладин) Василије
2. Букушић (Гојко) Тања
3. Гојак (Мевлудин) Ирфан
4. Мрдак (Батрић) Лука

За ђака генерације у овој школској години проглашен је **Гојак (Мевлудин) Ирфан.**

VI ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ И ИЗОСТАНЦИ

Награђени	Похваљ.	Укори				Изостанци	
		Одељ. већа	Укор дир.	Наставн. већа	Свега кажњ.	Оправдани	Неоправд.
21	188	19	4	2	25	22003	2008

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разред	Број Ученика	И з о с т а н ц и						Васпитно-дисциплинске мере					
		Оправдани		неоправдани		Укупно	Просек по уч.						
		број	по учен.	број	по учен.			о.о.с.	у.о.с.	у.о.в.	у.д.	у.н.в.	и.
I-1	30	960	32,00	58	1,93	1018	33,93	0	0	0	0	0	0
I-2	30	1585	52,83	79	2,63	1664	55,47	10	0	0	0	0	0
I-3	31	1140	36,77	84	2,71	1224	39,48	0	1	0	0	0	0
I разред	91	3685	40,54	221	2,43	3906	42,96	10	1	0	0	0	0
II-1	32	1530	47,81	155	4,84	1685	52,66	5	3	0	1	0	0
II-2	24	1262	52,58	109	4,54	1371	57,13	11	9	0	0	0	0
II-3	21	1354	64,48	116	5,52	1470	70,00	6	4	0	0	0	0
II разред	77	4146	54,96	380	4,97	4526	59,93	22	16	0	1	0	0
III-1	28	1656	59,14	125	4,46	1781	63,61	11	1	1	1	0	0
III-2	28	1603	57,25	83	2,96	1686	60,21	2	0	1	0	0	0
III-3	25	1246	49,84	212	8,48	1458	58,32	0	4	6	0	2	0
III-4	30	1235	41,17	111	3,70	1346	44,87	12	5	0	0	0	0
III разред	111	5740	51,85	531	4,90	6271	56,75	25	10	8	1	2	0
IV-1	26	2271	87,35	269	10,35	2540	97,69	21	10	6	1	0	0
IV-2	25	1906	76,24	170	6,80	2076	83,04	0	0	0	1	0	0
IV-3	31	2082	67,16	221	7,13	2303	74,29	0	0	2	0	0	0
IV-4	28	2173	77,61	216	7,71	2389	85,32	7	2	3	0	0	0
IV разред	110	8432	77,09	876	8,00	9308	85,09	28	12	11	2	0	0
Укупно	389	22003	56,56	2008	5,16	24011	61,72	85	39	19	4	2	0

VII РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА

7.1. УГОВОРЕНИ И ОСТВАРЕНИ ЧАСОВИ

Врста наставе	Часови	Разред				Свега
		1	2	3	4	
Теоријска настава	Уговорено	3737	4994	4896	4264	17891
	Остварено	3687	5049	4916	4312	17960
Факултативна настава	Уговорено	30	30	30	120	210
	Остварено	36	35	37	125	233
Изборна настава	Уговорено	354	330	432	384	1 500
	Остварено	394	351	383	381	1 509
Свега	Уговорено	4121	5354	5358	4768	19601
	Остварено	4117	5435	5336	4818	19702

7.2. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЧАСОВИ

Часови који нису реализовани углавном су у границама толеранције. У прве две недеље септембра, исламска верска настава није реализована до наименовања вероучитеља. Остали нереализовани часови условљени су болешћу наставника и немогућношћу да се одмах ти часови стручно заступе.

7.3. ДОПУНСКИ, ДОДАТНИ И ПРИПРЕМНИ РАД (I-IV)

Допунски рад је организован за ученике који су стално или повремено заостајали у савладавању образовно – васпитних садржаја у редовној настави. После идентификовања ученика у коме су учествовали предметни наставник и одељенски старешина, предметни наставници су организовали садржаје за лакше укључивање ученика у редовне образовно – васпитне процесе. Садржаји допунског рада идентични су прописаном наставном плану и програму, а настава је прилагођена индивидуалним карактеристикама ученика. Допунска рад је организован у току читаве наставне године, у складу са потребама ученика и планираним распоредом часова.

- Највећи број часова допунске наставе реализован је из енглеског језика и српског језика и књижевности.
- Допунску наставу су највише похађали ученици четвртог и другог разреда.

Додатни рад и рад секција је организован за обдарене и талентоване ученике чиме им је омогућено да прошире и продубе своја знања и вештине у складу са својим интересовањима.

- Највећи број часова додатне наставе реализовано је из хора и српског језика и књижевности.
- Највећи број успешних такмичара је из српског језика и књижевности и хемије.

У току ове школске године реализован је припремни рад у складу са законском регулативом (ученицима који су остали на поправном испиту, ученицима који су полагали завршни или матурски испит. Припремни рад је било немогуће планирати као број часова јер њихову реализацију диктира број недовољних оцена и фонд часова предмета из кога се раде матурски радови и завршни испити као и број кандидата који полажу разредни испит.

- Највећи број часова припремне наставе реализован је из енглеског језика, српског језика и математике.

	Допунски рад	Додатни рад	Припремни рад
Планирано	600	680	-
Одржано	335	362	127

НАПОМЕНА: Реализација допунске и додатне наставе отежана је пребукираним распоредом. Рализација ових облика након редовне наставе отежана је и великим бројем ученика путника и ангажовањем наставника у више школа.

7.4. РАД СЕКЦИЈА

Редни број	Назив секције	Број ученика	Професор	Број оржаних часова
1.	Секција за математику	10	Остојић Драгана	12
2.	Секција за биологију	14	Кухиња Сеад	7
3.	Секција за географију	15	Јанковић Мијајило	10
4.	Секција за историју	6	Гојак Вукосава	17
5.	Секција за хемију	7	Чубић Јелена	22
6.	Секција за физику	3	Луковић Иван	14
7.	Хор	46	Рондић Дамир	60
8.	Литерарна секција	8	Марјановић Милена	10
9.	Рецитаторска секција	10	Рондић Џенита	12

10.	Шаховска секција	23	Думић Марко	9
11.	Мали фудбал	16	Трнчић Амел	10
12.	Одбојкашка секција	12+12	Фазлић Ибро	14+20
13.	Стони тенис	8+2	Трнчић Амел	10
14 .	Кошаркашка секција/м	12	Трнчић Амел	13

Извештај о раду математичке секције

„Математика представља врата и кључ свих наука“

Р. Бекон

Ако се осврнемо на циљеве изучавања математике у гимназији природно – математичког смера, почев од добијања темељних теоретских знања, развоја логичког и апстрактног мишљења, развоја систематичности и уредности у раду, стицања способности за примену знања у решавању различитих проблема и тако редом до тога да науче да математички мисле, што је можда и најважније, доћи ћемо до следећег закључка иако је математика захтевна наука интересовање увек постоји. За рад секције за математику ученици су били заинтересовани, и у току школске 2015/2016. године. План и програм који је договорен на почетку школске године у потпуности је остварен. Постигнути су запажени резултати на афирмацији и популаризацији математике као фундаменталне науке.

Секција броји 10 чланова и чине је ученици заинтересовани за ову науку, неким ће она бити и предмет интересовања и изучавања у даљем школовању, ученици који су учествовали на такмичењима која су организована у току школске године као и ученици који се спремају за полагање пријемног испита из овог предмета на разним факултетима.

Састанци, предавања, интересантни задаци, проблемски задаци, занимљивости из света математике, историјат развоја ове науке су одржавани по потреби на основу заинтересованости за одговарајуће области из свакодневног рада, из градива које је планирано, задатака за такмичење и занимљивости из света математике.

У месецу мају као и прошле школске године пропратили смо акцију М³ – Мај Месец Математике која има за циљ да математику представи на занимљив и интересантан начин за шири круг заинтересованих.

Секција је одржала 12 састанака. Када сумирамо рад постигнути су добри резултати са надом и убеђењем да све може и боље и да ће - интересовање у будућности бити веће, а самим тим и резултати бољи.

Стручно веће математике

Извештај о раду секције за биологију

Секција броји 14 чланова. То су ученици заинтересивани за природне науке, искрени љубитељи природе и ученици који учествују на такмичењима из биологије.

Одржано је укупно 7 састанака. Након евидентирања чланова секције приступило се осмишљавању и изради паноа за биолошки кабинет.

На састанку 1. децембра одржано је предавање (презентација у power-pointu) на тему ХИВ и АИДС. Ученици су могли да се упознају са особинама овог опаког вируса као и начинима како се овај преноси. Указано је на проблем стигматизације и дискриминације ХИВ позитивних људи и закључено је да је знање и понашање у складу са здравим стиливима живота најбољи начин превенције.

На једном од састанака вршена је претрага интернет страница у циљу проналажења што више информација о радиоактивном загађењу. Посебно смо истраживали еколошке катастрофе у Чернобиљу и Фукушими и последице које су ови еколошки акциденти изазвали.

У циљу превенције пушења одржана је презентација у power-pointu на тему: “Дуван, учење и памћење“ где су се ученици могли упознати о штетности дувана и негативном утицају на процес учења и памћења. На бројним слајдовима чланови биолошке секције могли су видети које су последице конзумирања цигарета и по здравље и лепоту.

Чланови биолошке секције учествовали су у уређењу дворишта школе.

На самом крају школске године разговарало се о еколошким проблемима нашег града. Закључено је, да је највећи проблем у граду депонија смећа која се налази на уласку у град из правца Бистрице, као и непланска експлоатација шљунка и песка из корита реке Лим.

Део чланова секције је са професорицом Јеленом Ћубић учествовало у акцији прикупљања пет-амбалаже и развијању свести код осталих ученика о еколошком и материјалном значају рециклаже.

Руководилац секције: Сеад Кухиња, проф.

Извештај о раду секције за географију

Географска секција бројала је 15 чланова ученика првих разреда гимназије. У току школске 2015/2016. одржано је 10 часова географске секције. Чланови географске секције су у току рада упознати са њеним

циљевима и задацима; оспособљени за коришћење топографске карте и бусоле; радили на сређивању кабинета и упознавању наставних средстава.

Учествовали су у изради паноа и графикана у настави; у току школске године су прикупљали метеоролошке податке са терена и вршили њихово сређивање. Чланови секције су упознати са природним непогодама и катастрофама као и заштитом природне средине.

Одржана су 2 предавања са презентацијом на тему: «Заштита природне средине» и «Природне катастрофе». Изложени су панои на исту тему у холу Гимназије.

Једнодневни излет на терену није изведен због лоших временских услова.

Уопште, мишљење чланова географске секције и предметног професора је - да је годишњи рад секције успешно реализован.

Руководилац секције: Јанковић Мијајило, проф.

Извештај о раду секције за историју

У школској 2015/2016. години руководилац историјске секције је била професорица Вукосава Гојак. Секцију је похађало 6 ученика који су истински заинтересовани за такмичење из историје, али и за проширење постојећег знања.

Секција је одржала 17 састанака и то у првом полугодишту 12 и у другом 5. Наставник, руководилац секције је у другом полугодишту био на боловању више од месец дана што је разлог за мањи броја састанака.

Сви ученици су узели учешће на окружном такмичењу, али без пласмана на републичко такмичење. Након тога ученици су се ређе састајали, јер су имали обавезе око припреме и израде матурских радова.

Наставник, руководилац секције је задовољан радом и заинтересованошћу пријављених ученика у историјској секцији

Руководилац секције: Вукосава Гојак, проф.

Извештај о раду секције за хемију

Школске 2015/2016. године рад хемијске секције у највећој мери био је усмерен на припреме ученика за такмичење. Секција је бројала 7 чланова, а укупно је одржано 22 састанка. Рад секције је био усмерен на израду задатака који по својој комплексности и обиму превазилазе ниво рада на редовним часовима. Циљ који смо желели да постигнемо је обogaћивање и проширивање знања које су ученици иницирали и припрема за такмичење.

На састанцима, осим припрема за такмичење члановима секције презентовани су програмски пакети CНЕМ Office и његове могућности (3-д моделирање, израда динамичких модела), ученицима су презентоване и методе квалитативне и квантитативне анализе са практичном применом.

Током месеца јануара одржано је предавање на тему: “Снага сунца”. На Окржном такмичењу које је одржано у нашој школи учествовало је 10 наших ученика, од којих се на Републичко такмичење пласирало њих петоро. На Републичком такмичењу из хемијеније остварен запаженији резултат.

Руководилац секције: Јелена Ћубић, проф.

Извештај о раду секције за физику

За рад секције физике у школској 2015/2016. био је задужен наставник Иван Луковић. Секција је радила у складу са могућностима и заинтересованостју ученика. Одржано је укупно 14 часова. У раду је редовно учествовао Давид Несторовић, ученик III-2, који је школу представљао на окружном такмичењу из физике. Углавном су решавани задаци за додатни рад (из часописа „Млади физичар“, са претходних такмичења, из различитих збирки...).

Наша школа је била организатор општинског такмичења на којем су учествовали Милош Милошевић (II-1), Давид Несторовић (III-2) и Алдин Бегановић (IV-1). Сва три ученика су се пласирала на окружно такмичење и остварила следећи пласман:

- Милош Милошевић – 3. награда
- Давид Несторовић – 2. награда
- Алдин Бегановић – 3. награда

Разлоге за слабо интересовање ученика за учешће у раду секције треба тражити у следећим чињеницама:

1. Ученици скоро сваког дана имају 7. час па је тешко уклопити додатне обавезе са редовним. **Предлог је да се након изјашњавања ученика за учешће у раду секције, тај ученик званично ослободи присуства редовном часу који је у истом термину (нпр. до два пута месечно).**
2. У условима учења за оцену ученици не виде корист од учешћа у раду секције пошто једино постизање високог пласмана на републичком нивоу ослобађа ученике дела пријемног испита за факултет из тог предмета. **Предлог је да школа више уложи у награђивање ученика, нпр. куповином уџбеника и приручника за тај предмет у следећем разреду, организовањем наградних излета и сл.**
3. Згуснут календар такмичења приморава ученике који имају успеха из више предмета да се одлуче за један па они унапред не желе да

посвећују додатно време секцији.

Руководилац секције: Луковић Иван, проф.

Извештај о раду хора Пријепољске гимназије

Хор Пријепољске гимназије је у школској 2015/16. години бројао 46 чланова првог, другог, трећег и четвртог разреда. Одржано је 60 часова проба хора, не рачунајући време утрошено на припреме за наступе и саме јавне наступе. Током године обрађен је велики број песама у следећим жанровима: уметничка песма домаћих и страних аутора, традиционална народна песма српског и других балканских народа, руска песма и романса, духовна песма, дечја песма, савремена забавна песма аранжирана за хор и свечане песме и химне.

Циљеви и задаци секције су упознавање ученика са примерима музике различитих жанрова, неговање истих, развијање код ученика свести и љубави за словенску уметност на пољу музике, поезије, развијање њихових гласовних могућности, неговање хорског и соло а capella и певања уз музичку пратњу, неговање двогласног певања, развијање солидарности и другарства међу ученицима различитих узрасних група, способности за сарадњу и тимски рад, ширење сазнања о националној и другим културама. Велика важност придаје се и подизању нивоа самопоштовања и изграђивања става и самосвести код ученика – како појединачно, тако и као групе, тј. тима. Позивали смо и бивше ученике са којима желимо да очувамо контакте да гостују у нашим програмима, који су ове године пратили наступ хора као инструментални састав.

Хор је у првом полугодишту забележио наступ у оквиру обележавања Савиндана на свечаности приређеној у Свечаној сали школе. Извео је Светосавску химну и три хорске песме које су прилагођене садржају књижевног и драмског сегмента програма.

У другом полугодишту Хор је наступао у оквиру свечане доделе диплома матурантима Гимназије. Извођене су четири песме, а цео програм је отворен Химном школе.

Руководилац хора: Дамир Рондић, проф.

Извештај о раду литерарне секције

Одржано је 10 састанака. Почетак рада био је у знаку читања самосталних ученичких радова и утврђивања афинитета за одређено

литерарно стваралаштво. У наставку инсистирало се на начину стварања, писања и анализи постојећег.

Рад је употпуњен активностима попут обележавања јубилеја значајних домаћих и страних писаца, посете културним догађајима у Дому културе (Општинска смотра рецитатора, Фестивал позоришта, књижевни сусрети) и Музеју (изложба слика).

Приступило се и активностима везаним за обележавање школске славе Свети Сава уз спровођење традиционалног литерарног конкурса, дат је допринос реализацији песничке манифестације На пола пута кроз организовање дружења и размену стихова на релацији песници – ученици.

Одабрани су и штампани најбољи писмени задаци из школске вежбанке и били доступни свим ученицима.

План рада успешно је реализован и већ се кренуло у правцу давања нових сугестија, предлога и мишљења за нову школску годину.

Руководилац секције: Милена Марјановић, проф.

Извештај о раду шаховске секције

Шаховска секција постоји седам година .

Сада се шаховска секција заснива углавном на ученицима других и трећих разреда тако да ће изванредни резултати који су претходних година постигнути тешко бити достижни.

Шаховска секција ће се убудуће заснивати на следећим ученицима: Мирсад Чаушевић, Марко Томашевић, Југослав Вујашевић, Алекса Дивац, Никола и Ненад Голубовић, Петар Бандука, Предраг Лововић, Лука Јањушевић, Данило Чакаревић...

Осим сталних састанака секције, остале значајне активности Шаховске секције у овој школској години су биле:

1. У просторијама ШК "Прико" Пријепоље одржано је Првенство Пријепољске гимназије у шаху. На турниру на ком је учествовало 12 играча (ученика Пријепољске гимназије) најбољи су били Мирсад Чаушевић, Југослав Вујашевић, Марко Томашевић, Алекса Дивац и Петар Бандука. Они су осим пехаром и медаљама награђени и књигама које им је уручио директор Војислав Чабаркапа. Турнир је организовао и судио професор Марко Думић, руководилац шаховске секције



Првенство Пријепољске гимназије је истовремено било и Омладинско првенство Пријепоља у шаху, тако да је Мирсад Чаушевић омладински првак Пријепоља у шаху за 2015. годину.

2. Поводом обележавања Дана полиције чланови шаховске секције су узели учешће у прослави организованој тим поводом испред Дома културе.
3. На традиционалном Савинданском турниру у шаху који се организује у Економској школи учествовали су и руководиоци секције и неколико ученика чланова секције.
4. Симултанка руководиоца секције професора Марка Думића (МК, рејтинг 2270) са најбољим ученицима.
5. Чланови секције су учествовали и на разним другим турнирима и шаховским манифестацијама.

Руководилац шаховске секције: Думић Марко, проф.

Извештај о раду рецитаторске секције

Чланови рецитаторске секције су са професорима српског језика и књижевности и ове године узели учешће на различитим манифестацијама, а међу њима су: Смотра рецитатора, програм поводом обележавања Дана Пријепољске битке 4. децембра, песничка манифестација „На пола пута“, Светосавска академија, програм поводом доделе диплома матурантима у Свечаној сали Школе.

Општинска смотра рецитатора одржана је 05.04. 2016. год, а пролаз на следећи ниво такмичења остварила је ученица 1-1 разреда Јана Ракоњац, која је учествовала на Окружној смотри рецитатора одржаној 14.04. 2016. год. у косјерићу где је освојила прво место. Тиме је ученица истовремено остварила и пласман за републичко такмичење које је одржано 24.05. 2016. год. у Ваљеву, где је била међу првих десет учесника.

Секцију је похађало 10 ученика са којима је реализовано 12 часова.

Руководилац секције: Џенита Рондић, проф.

Извештај о раду одбојкашке секције

Одбојкашка секција Пријепољске гимназије радила је по плану и програму предвиђеном за ову школску 2015/2016. годину.

У женској одбојкашкој секцији налазило се 12 девојчица. Одржано је 14 часова секције. Женска екипа учествовала је на Општинском такмичењу (I-IV) разред и освојила друго место. На Окружном такмичењу нису учествовали.

Мушка одбојкашка секција бројала је 12 дечака. Одржано је 20 часова секције. Мушка екипа је на Општинском такмичењу (I-IV) освојила прво место. Учешћем на Окружном такмичењу којем је Пријепољска гимназија била домаћин изборили су друго место.

Секција је радила једним недељно, а по потреби пред такмичење и више пута.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду секције за корективну гимнастику

Добијањем извештаја од лекара са систематских прегледа ученика о деформитетима и налаза специјалиста које су ученици лично доносили, формиране су групе ученика по сличности деформитета.

Деформитети кичменог стуба су веома заступљени код ученика (сколиоза, кифоза и лордоза). Ученицима је, у зависности од деформитета, појединачно дат комплекс вежби које су радили на часовима физичког васпитања, а добили су и упутства за рад код куће.

За деформитете стопала којих такође има у незанемаривом броју, ученици су радили вежбе кући на предлог физиотерапеута, а по потреби на часовима физичког васпитања.

У току рада на часовима редовне наставе, ученицима је пружана сва стручна помоћ о правилности рада и ефектима вежбања.

Руководилац секције: Ибро Фазлић, проф.

Извештај о раду секције малог фудбала

Секција малог фудбала је радила по предвиђеном плану и програму донетом на почетку школске 2015/2016. године.

Након одабирања и пријема нових чланова, секција је бројала 16 ученика. Чланови секције били су ученици свих разреда. На секцију су долазили ученици релативно редовно, јер је рад секције увелико зависио од термина у спортској дворани. Секција је одржала 10 часова.

Одржано је првенство школе у малом фудбалу. Екипа наше школе је на Општинском такмичењу 15.10. 2015. изгубила и освојила треће место. Тиме није изборила право учешћа на даљим такмичењима.

Руководилац секције: Трнчић Амел, проф.

Извештај о раду кошаркашке секције

Кошаркашка секција бројала је 12 ученика и одржано је 13 часова секције. Екипа је учествовала на Општинском такмичењу где је заузела прво место. На Окружном такмичењу, мушка екипа освојила је треће и није учествовала на даљим такмичењима јер није изборила право учешћа.

Руководилац секције: Трнчић Амел, проф.

Извештај о раду секције за стони тенис

Секција за стони тенис формирана је почетком школске 2015/2016. године и са мањим одступањима формирало се језгро од 8 дечака и две девојчице. Са ученицима су радила оба професора физичког васпитања (по договору) јер је секција окупљала ученике целе школе.

На општинском такмичењу су учествовале и мушка и женска екипа појединачно и екипно. Мушка екипа изгубила је у финалу од Економско-трговинске школе, а женска екипа освојила је прво место.

Руководилац секције: Амел Трнчић, проф.

VIII КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

За ову врсту делатности Програм рада школе указивао је на чињеницу да је културна делатност школе манифестација целокупног васпитно-образовног рада, који се остварује у оквиру Школе, чиме се Школа афирмише као културни центар и фактор културне трансмисије у којој долазе до узајамног деловања педагошки и друштвени услови за реализацију циљева и задатака васпитања и образовања, а истовремено се обогаћује и културни живот.

Кроз ову врсту делатности школа је остварила сарадњу са многобројним организацијама, институцијама и родитељима ученика.

Ова врста делатности остварила се кроз разне приредбе и такмичења на општинском, окружном и републичком нивоу, кроз сусрете са представницима других школа, кроз спровђење културних манифестација, те хуманитарних акција.

Посебно добру сарадњу Школа је остварила са Домом културе, Полицијском управом у Пријепољу, Музејом, Матичном библиотеком и локалном телевизијом „Форум“.

Током године реализовани су следећи садржаји и активности:

СЕПТЕМБАР

01. септембра 2015.

Почела је школска 2015/2016. година.

Прваке је поздравио нови директор школе Војислав Чабаркапа у Свечаној сали школе и заједно са педагогом школе и одељенским старешинама пожелео им добродошлицу и успешан наставак школовања. Потом су предметни наставници почели са редовном наставом. Ове школске године уписана су 393 ученика у 14 одељења

(по 3 одељења првих и других разреда и по 4 одељења трећих и четвртх разреда). У прве разреде уписан је 91 ученик, у друге разреде 77, у треће 112, а у четврте 113 ученика.

05. септембра 2015.

Одржани су родитељски састанци на којима су родитељи упознати са материјално-техничким условима у којима школа ради, бројем ученика, наставним кадром, потребним уџбеницима, правилима и обавезама који очекују наставнике, ученике и родитеље у новој школској години.

14. септембра 2015.

Одржана је седница Савета родитеља на којој је поново изабран Гојко Спасенић за председника Савета, а за заменика председника Маида Хењаш. Анализиран је рад школе у претходној школској години. Усвојени су: Годишњи извештај о раду Пријепољске гимназије за школску 2014/2015. год. као и Годишњи план рада школе за 2015/2016.

15. септембра 2015.

Одржана је седница Наставничког већа. Анализиран је рад школе у претходној школској години. Усвојени су: Годишњи извештај о раду

Пријепољске гимназије за школску 2014/2015. год. као и Годишњи план рада школе за 2015/2016.

У поподневним часовима одржана је и Седница Школског одбора на којој су усвојени: Годишњи план рада школе за 2015/2016. школску годину и Годишњи извештај о раду школе за 2014/2015. школску годину. Ове школске године Школским одбором председава Мишо Јоксимовић.

24. септембар 2015.

Јесењи крос и Атлетски митинг одржани су на градском стадиону. У јесењем кросу учествовала су 52 ученика наше школе.

ОКТОБАР

08. октобра 2015.

Представници Ученичког парламента Пријепољске гимназије у сарадњи са Градском библиотеком обележили су Дечју недељу. Радионица на тему: „Родитељи какве желим и волим“ имала је за циљеве: да се код ученика освести колико познају своје родитеље и колико родитељима дозвољавају да упознају њих, да су везе међу најближим члановима породице (децом и родитељима) вредне и важне, да је међусобна блискост квалитет који је битно изграђивати и ојачавати и да је то пут превазилажења генерацијског јаза. Радионицу са средњошколцима реализовала је педгог-психолог Хазема Капиџић.

11. октобра 2015.

Стоматолошка служба Дома здравља у Пријепољу почела је систематске прегледе ученика тењих разреда.

13. октобар 2015.

Ученици који су заинтересовани за размену средњошколаца са Америком из Пријепоља, Нове Вароши, Ужица и Ариља прошли су тестирања и тиме ушли у конкуренцију за једногодишњи програм размене за школску 2016/2017. годину. Осам наших ученика прошло је оба круга тестирања. Размена подразумева похађање америчке средње школе у току једне школске године, коју им омогућује Амерички савет за међународно образовање кроз програм под називом FLEX.

15. октобра 2015.

У јесењој акцији добровољног давалаштва крви која је реализована у библиотеци Техничке школе крв је дало 20 гимназијалаца.

19. октобра 2015.

Институт за педагошка истраживања Београд је нашу школу (међу 100 школа у Србији) укључио у реализацију билатералног пројекта „Образовање и транзиција ка одраслости у визијама будућности младих Србије и Словеније“. Са ученицима завршних разреда педагог школе реализовао је истраживање. Циљ истраживања је покушај доприноса бољој припреми за будућност младих у Србији.

28. 29 и 30. октобра 2015.

Систематски прегледи ученика првих разреда реализовани су у Школском диспанзеру Дома здравља у Пријепољу. Систематске прегледе реализовала је Зорица Грбовић педијатар.

28. октобар 2015

Радници Пријепољске гимназије придружили су се штрајку упозорења сва четири синдиката просветних радника у земљи и подржали њихове захтеве достављене министру просвете Срђану Вербићу којим се тражи исплата обећане једнократне помоћи у висини једног личног дохотка и убожење платних разреда од јануара 2016 као што је обећано.

НОВЕМБАР

05. новембра 2015.

Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица као и директор Пријепољске гимназије Војислав Чабаркапа.

04. до 09. новембар 2015.

Систематске прегледе ученика трећих разреда обавила је докторка Зорица Грбовић, педијатар у школском диспанзеру Дома здравља у Пријепољу.

05. новембра 2015.

За ученике трећих разреда реализована је интерактивна сесија на тему: “Алкохол и волан? Не, хвала!” у Свечаној сали школе. Реализатор активности била је Сања Деспотовић стручњак за безбедност саобраћаја са Саобраћајног факултета Универзитета у Београду.

20. новембра 2015.

Ученици наше школе посетили су Музеј и са професорицом Џенитом Рондић и погледали изложбу слик Јана Агарског. Исту изложбу посетили су и остали ученици са професорицом ликовне културе Наташом Чпајак.

22. новембар. 2015.

Професорица Јелена Ћубић је са ученицима 2-1 боравила у Петњици 22. 11. 2015. Тридесетак ученика било је у прилици да се упозна са Истраживачком станицом, присуствују 6 школских часова предавањима и реализују практичне вежбе из хемије, физике и биологије. Били су у прилици да виде апарате и инструменте у функцији науке, најновијих генерација. Својим знањем и понашањем ученици и професорица наше школе оставили су леп утисак на домаћине тако да је наша школа добила отворен позив за поновно учествовање.

ДЕЦЕМБАР

01. децембар 2015.

У оквиру професионалне оријентације, о Београдској банкарској академији, и студирању на Факултету за банкарство, осигурање и финансије, матурантима је говорио проф. др Хасан Ханић, декан овог факултета. Ученицима су подељени флајери и брошуре у којима могу пронаћи све потребне информације.

02. децембра 2015.

У Свечаној сали школе одржана је Јавна трибина на тему:“ Идеје и могућности у рукама младих у Пријеполу” у организацији Дивац омладинских фондова и Канцеларије за младе. Трибини су присуствовали представници ученичких парламената све три средње школе у Пријеполу, представници: Фондације Ана и Владе Дивац; Канцеларије за младе; удружења грађана Интегра; Друштва извиђача; члан општинског већа Зоран Деспотовић као и представници медија: Регионалне телевизије; телевизије Форум; новинари Полимља и ПП Медија.

04. децембар 2015.

Ученици Пријеполске гимназије учествовали су у реализацији Свечане академије поводом обележавања Дана Пријеполске битке на спомен обележју „4. децембар“. Наступио је школски хор, инструменталисти Алекса Дивац, Марија Дробњак и Миљана Остојић, као и рецитатори Мирјана Новаковић и Невена Поповић. Програм припремили: професор музичке културе Дамир Рондић и професорица српског језика Џенита Рондић.

12. децембра 2015.

Радна субота. Општинско такмичење из математике.

23. децембра 2015.

Сарадња са Националном службом за запошљавање. Са Данком Коњокрад су договорени термини када и по којем распреду ће матуранти радити Тест професионалних способности и интересовања у време зимског распуста.

31. децембар 2015. до 11. јануар 2016.

Новогодишњи и Божићни празници.

ЈАНУАР

11. јануар 2016.

После Новогодишњих и Божићних празника ученици су кренули у друго полугодиште.

23. јануар 2016.

Ученици првих и других разреда (њих четворо) у пратњи професорице Верице Стиковић ишли су на окружно такмичење из математике у Ужице. Треће место заузео је Милошевић Милош ученик другог разреда.

27. јануар 2016.

Савиндан-Школска слава свечано је прослављен у школи. Пригодан програм који је посвећен Светом Сави реализован је у Свечаној сали школе, а припремили су га професори српског језика и музичке културе. Заинтересовани ученици и професори присуствовали су ломљењу славског колача у холу школе.

Након свечаног дела, приређен је коктел у зборници школе где су уз пригодне поклоне испраћени у пензију : Љубомир Шуљагић –бивши директор и Милинко Пузовић – домар. Коктелу су присуствовали садашњи и бивши радници школе.

29. јануара 2015.

Крај првог полугодишта. Уследиле су седнице Одељењских већа, Наставничког већа, Савета родитеља, Школског одбора...

29. јануара 2015. до 17. фебруара 2016.

Зимски распуст за ученике.

ФЕБРУАР

06. фебруара 2016.

Колективно учлањење радника школе у градску библиотеку „Вук Караџић“.

28. фебруара 2016.

Општинско такмичење из физике одржано је у нашој школи.

МАРТ

09. марта 2016.

Ученици Пријепољске гимназије учествовали су на Окружном такмичењу (рукомет/мушкарци) у Ариљу.

12. марта 2016.

Такмичење из књижевности Књижевна олимпијада одржано је у нашој школи. Могућност даљег такмичења остварило је 6 ученика наше школе.

13. март 2016.

Окружно такмичење из физике одржано је у Пожеги. Са професором физике Иваном Луковићем на такмичење су отишла три ученика. Запаженије резултате постигли су: Несторовић Давид –друго и Бегановић Алдин и Милошевић Милош -треће место.

19. март 2016.

Општинско такмичење из језика одржано је у Економско трговинској школи. Даљи пролаз остварило је 19 ученика наше школе.

19. март 2016.

На Окружном такмичењу из страних језика у Пожеги учествовало је 7 наших ученика у категоријама: енглеског, руског и немачког језика. Даљи пласман на републичко такмичење изборили су: Илија Жунић (друго место из енглеског) и Ирфан Гојак (друго место из немачког језика).

30. марта 2016.

Презентација Интернационалног балканског универзитета за маруранте наше школе. Презентацију на енглеском језику реализовао проф. др Shener Bilalli, а на српском језику Ерол Хоџић.

АПРИЛ

05. април 2016.

Ученици Пријепољске гимназије учествовали су на Окружном такмичењу кошарка/мушкарци у Косјерићу и заузели треће место.

На Општинском такмичењу у атлетици чији домаћин је била Техничка школа из Пријепоља ученици: Нађа Жунић, Милош Милошевић, Ајлин Бјелак, Алекса Милошевић освојили су прво место.

05. април 2016.

Општинско такмичење из рецитовања одржано је у Дому културе. Наша ученица Јана Ркоњац остварила је пролаз за даље. На регионалном такмичењу које је одржано у Косјерићу (14.04. 2016.) иста ученица освојила је прво место.

08. април 2016.

О условима студирања на: Високој пословно техничкој школи струковних студија у Ужицу и Учитељском факултету Ужице матурантима Пријепољске гимназије говорили су чланови тимова за промоцију факултета.

09. април 2016.

Такмичење из књижевности Књижевна олимпијада (окружни ниво) одржана је у Пожеги. Од шест представника на републичко такмичење пласирао се Љујић Вељко (2 место), а Хусовић Рукија (3 место) је похваљена.

10. априла 2016.

На окружно такмичење из биологије у Ариље ишло је дванаест ученика наше школе у пратњи професора Сада Кухиће. Дуран Анес, ученик трећег разреда освојио је прво место, и стекао право на даље такмичење.

12. април 2016.

О условима студирања на Факултету Техничких наука у Чачку матурантима Пријепољске гимназије говорили су:

1. Мр Наташа Цвијовић, професор
2. Мр Милан Весковић, асистент
3. Елизабета Гибралти, студент мастер студија из Италије

16. априла 2016.

Окружно такмичење из хемије одржано је у нашој школи. На такмичењу су учествовале: Ужичка, Прибојска и Пријепољска гимназија, Медицинска школа из Ужица и гимназија „Пиво Караматијевић“ из Нове

Вароши. Наши ученици освојили су три друга (Селма Лујиновић, Милош Милошевић и Селма Хоџић) и два трећа места (Надира Хоџић и Алдин Бегановић).

На окружно такмичење из историје у Ужице, ишло је шест ученика наше школе, али нису постигли запаженији резултат.

17. априла 2016.

Два ученика наше школе учествовала су на Републичком такмичењу из страних језика (енглески и немачки) у Београду. Ирфан Гојак освојио је друго место из немачког језика.

20. априла 2016.

На окружном такмичењу из атлетике које је одржано у Бајиној Башти, наша ученица првог разреда Жунић Нађа освојила је друго место.

22. априла 2016.

Поводом Дана планете Земље ученици 2-1 и 4-3 под руководством професорице Јелене Ћубић и у сарадњи са ЈКП Лим организовали су акцију чишћења десне обале реке Лим коју је пропратила локална телевизија Форум. Циљ ове акције био је да се пренесе јасна порука о важности рециклаже као и одговорног понашања према средини у којој живимо. ЈКП Лим је помогло да се постави контејнер за ПЕТ-амбалажу у дворишту школе како би ученици створили навику одлагања отпада који се рециклира.

23. априла 2016.

Окружно такмичење из језика одржано је у Ужицу. Наши ученици: Сара Кијановић, и Лана Словић заузеле су друго, а Милица Чакаревић треће место.

МАЈ

09. маја 2016.

О условима студирања на Високој пословној школи струковних студија „Проф. др Радомир Бојковић“ гимназијалцима матурантима говорили су:

- Проф. Срђан Скоруп
- Координатор Елвис Гашанин
- Студенткиње друге године: Бранкица Шкоро и Сандра Јеличић

09. маја 2016.

Фестивал кратког филма. У малој сали Дома културе са почетком у 19 часова одржан је Фестивал кратког филма који су организовали ученици

Пријепољске гимназије у сарадњи са професорицом психологије Маидом Подбићанин. Кратке филмове са њима занимљивом тематиком снимили су сами ученици, а техничку подршку пружили су им радници Дома културе.

10. маја 2016.

Трибину на тему: “Утицај алкохола на дух и тело“ у нашој школи реализовали су:

1. Маида Кајевић-психолог Дома здравља Пријепоље
2. Данило Гаровић-психолог из Прибоја
3. Оливера Марковић Кечевић - ПУ Пријепоље
4. Ненад Секулић - ПУ Пријепоље
5. Ивана Кубуровић - ПУ Пријепоље

Утицај алкохола на возаче, здравствене и законске последице које могу настати матурантима су приближили и представници ПУ Пријепоље.

11. маја 2016.

На Национални дан добровољног давлаштва крви директор Црвеног крста Пријепоља- Милета Шпица уручио је посебно признање „Широко срце“ Пријепољској гимназији – средњој школи из које се свакој акцији добровољног давалаштва одазове највећи број матураната. На истој свечаности уручени су беџеви, књижице и захвалнице ученицима који су први пута дали крв, а провереним даваоцима - пригодне мајице.

13. мај 2016.

У оквиру књижевне манифестације „На пола пута“ која се традиционално реализује у Пријепољу у Пријепољској гимназији су гостовали песници: Раде Бабић из Пријепоља и Миле Лазаревић из Ћуприје. Песници су ученицима говорили своје стихове, а потом дали шансу ученицима. Од ученичких радова одабрана су три која су прочитана на центелној манифестацији која је одржана истог дана у вечерњим сатима у Малој сали Дома културе.

Пролетњи крос РТС-а реализован је на градском стадиону у организацији Економско трговинске школе. Пријепољску гимназију представљало је 17 ученика и 14 ученица.

14. мај 2016.

На Књижевној олимпијади у Сремским Карловцима нашу школу је представљао Вељко Љујић и остварио запажен пласман.

17. мај 2016.

У сарадњи са представницима Полицијске управе одржан је састанак представника све три средње школе из Пријепоља на чијем дневном реду су били: реализација последњег дана наставе за матуранте и организација матурске вечери. Састанку су присуствовали:

Представници Теничке школе: Амра Хадибулић-педагог, и ученици представници Ученичког парламента.

Представници Економско трговинске школе: Алиса Рондић-педагог са представницима УП

Представници наше школе: педагог Хазема Капицић и представници УП.

Испред Полицијске управе састанку су присуствовали:

- Оливера Кечевећ-официр одељења полиције
- Данијел Петрић-заменик командира ПМП
- Бојан Љубојевић-шеф одсека КП
- Ивана Кубуровић-помоћник командира СПИ

19. мај 2016.

О могућностима и предностима студирања на Високој пословној школи струковних студија из Ваљева матурантима су говориле:

- Биљана Рабасовић- професор
- Марина Јанковић- асистент

25. мај 2016.

Завршетак наставе за матуранте. Последњи дан наставе у Пријепољској гиманзији матуранти су провели весело уз музику и игру у дворишту школе.

28. маја до 01. јуна 2016.

Екскурзија за матуранте реализована је на релацији Пријепоље-Будимпешта-Сентандреја-Беч-Пријепоље.

29. 05. 2016.

На републичком такмичењу из језика у Тршићу Сара Кијановић освојила је похвалу.

ЈУНИ

10. јуна 2016.

Матурско вече прослављено је у хотелу «Парк» у Пријепољу.

13. јуни 2016.

Свечана подела диплома, уручење Вукове награде најуспешнијим матурантима и проглашење ученика генерације уприличена је у Свечаној сали наше школе.

22. јуна 2016.

Завршетак наставе за ученике првих, других и трећих разреда.

28. јуна 2016.

Подела сведочанстава и књижица ученицима I, II и III разреда.

29. јуна 2016.

Упис ученика I, II и III разреда.

5. и 6. Јунла 2016.

Упис ученика I разреда- први уписни рок.

08. јула 2016.

Упис ученика I разреда- други уписни рок

IX ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

9.1. САРАДЊА СА ДОМОМ КУЛТУРЕ

Са Домом културе Школа негује дугогодишњу сарадњу. Ове школске године огледала се у следећем:

1. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** „Има ли пилота у Авиону“ у извођењу КУД „Бранко Радичевић“ Пачетин/Хрватска у режији Цветина Аничића.
2. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** „Снаха је допутовала“.
3. Организована **посета балетској представи** „Место за нас“ у извођењу Народног позоришта из Београда.
4. „Не облачи се за вечеру“ позоришна представа Драмске аматерске групе из Пријепоља у којој **су играли професор Дамир Рондић и ученица Мирјана Новаковић** и коју су организовано посетили ученици и професори ПГ.
5. У малој сали Дома културе одржан је **Фестивал кратког филма** који су **припремили и организовали** ученици ПГ у сарадњи са професорицом

психологије Маидом Подбићанин. Кратке филмове са тематиком блиском њима снимили су сами ученици, а техничку подршку пружили су им радници Дома културе. Фестивалу су присуствовали ученици, родитељи и наставници ПГ.

6. Посета (ученика и наставника) позоришној представи „Дошљо“ у организацији Дома културе.

7. Књижевно вече: „На пола пута“ чији су учесници били професори и ученици ПГ реализована је у малој сали Дома културе.

9.2. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

Дугогодишња и разноврсна сарадња ученика наше школе са Црвеним крстом, настављена је и ове године кроз следеће активности:

1. У првој половини октобра Милета Шпица, директор Црвеног крста матурантима је говорио о болестима зависности.

2. У првој акцији добровољног давалаштва крви организованој 15.10. 2015. у библиотеци Техничке школе, 20 пунолетних ученика Пријепољске гимназије је дало крв.

3. Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица, радница у ЦК Милица Безаревић, као и директор Пријепољске гимназије Војислав Чабаркапа.

4. У другој акцији добровољног давалаштва крви организованој 03.12. 2015. у Дому културе, 5 ученика четвртих разреда Пријепољске гимназије је дало крв.

5. У трећој акцији добровољног давалаштва крви организованој 17. 03. 2015. у библиотеци Техничке школе, 26 пунолетних ученика Пријепољске гимназије је дало крв.

6. Управни одбор ЦК наградио је одељење 4-2 уплатом износа за екскурзију једном ученику. (У акцијама добровољног давалаштва 4-2 је далао највећи број јединица крви).

7. Уручење плакете Пријепољској гимназији за успешну сарадњу и одзив ученика акцијама добровољног давалаштва крви.

9.3. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Ученици наше Школе су истовремено и чланови Канцеларије за младе уколико то желе.

У организацији Канцеларије за младе Свечаној сали школе одржана је Јавна трибина на тему: “Идеје и могућности у рукама младих у Пријепољу”

у организацији Дивац омладинских фондова и Канцеларије за младе. Трибини су присуствовали представници ученичких парламената све три средње школе у Пријепољу, представници: Фондације Ана и Владе Дивац; Канцеларије за младе; удружења грађана Интегра; Друштва извиђача; члан општинског већа Зоран Деспотовић као и представници медија: Регионалне телевизије; телевизије Форум; новинари Полимља и ПП Медија.

Реализована је акција са МИТ-омладинском организацијом која се односи на здраве стилове живота под називом „Алкохол и волан? Не хвала!“

Педагог школе укључен је у израду нове Стратегије за младе из области безбедности.

Ове школске године сарадња је била скромна и односила се на самоиницијативно учешће наших ученика са Канцеларијом за младе.

9.4. РАЗМЕНА СРЕДЊОШКОЛАЦА

И ове школске године настављена је традиција размене средњошколаца са Америком. Амерички савет за међународно образовање је и ове школске године спровео бесплатни једногодишњи програм размене за ученике првог и другог разреда средњих школа. Тестирање ученика за размену за следећу 2016/2017. годину реализовано је у Пријепољској гимназији 13. 10. 2015. за средње школе Пријепоља, Нове Вароши, Сјенице и Пожеге.

Школске године 2015/2016. године на размени средњошколаца била је **Рвовић Божана.**

9.5. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА СРЕДЊИМ ШКОЛАМА

На заједничком састанку који је одржан у Пријепољској гимназији, поред ученика четвртих разреда, одељењских старешина, педагога и директоранахе Школе, представници матураната, педагози и директори Економско –трговинске и Техничке школе у Пријепољу, у сарадњи са представницима Полицијске управе договорили су начин обелажавања последњег дана наставе за матуранте.

Окружна и републичка такмичења организована су и реализована највећим делом у средњим школама Србије. Тако је наша Школа угостила средњошколце који су се такмичили из хемије, а наши ученици су захваљујући такмичењима посетили: Економску школу и Гимназију у Ужицу, Медицинску и Техничку школу у Ужицу, Гимназију и Техничку школу у Пожеги и гимназије у Сремским Карловцима и Ковачици.

Радионицу на тему „Превенција вршњачког насиља“ вршњачки едукатор Јана Ракоњац ученица Пријепољске гимназије реализовала је у Техничкој школи 03.12. 2015.

9.6. АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗОВАНЕ У САРАДЊИ СА ОСНОВНИМ ШКОЛАМА

У току првог полугодишта реализоване су активности (њих седам) у основним школама Пријепоља, које су имале за циљ да промовишу Пријепољску гимназију и мотивишу осмаке да се одлуче за даље школовање управо у овој школи. Анкетирани су ученици и родитељи о заинтересованости за рачунарско одељење.

У току месеца новембра професори Пријепољске гимназије посетили су све основне школе у Пријепољу. Том приликом основци су могли да погледају видео запис о Пријепољској гимназији. Ученицима и родитељима подељени су упитници којима је установљена заинтересованост за отварање новог рачунарског смера у гимназији.

Међуокружно такмичење ОШ у рукомету за девојчице чији је домаћин била ОШ „Владимир Перић-Валтер“ одржано је априла месеца у спортској дворани Пријепољске гимназије.

9.7. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПРЕДШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ

Припремање и оджавање завршне свечаности предшколских група реализовано је већ трећу годину у спортској дворани Пријепољске гимназије.

9.8. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПОЛИЦИЈСКОМ УПРАВОМ

Сарадња је настављена и кроз постојање школског полицајца у нашој школи, чије присуство делује углавном превентивно и повећава ниво безбедности ученика у школи и школском дворишту. Почетком сваке школске године стручни сарадник упозна ученике првих разреда са школским полицајцем одређеним за нашу Школу (ове године је то био Пантовић Небојша) и школским полицајцем одређеним за друге две средње школе (Бабић Иван) који су у цивилу присутни и на располагању су ученицима.

Сарадња с интензивира и у време Новогодишњих и Божићних празника, како би се коришћење пиротехничких средстава у школи елиминисало.

У сарадњи са Полицијском управом Пријепоље и Домом здравља, одржано је предавање матурантима Школе о утицају алкохола на организам

младих са освртом на органске, психолошке и социолошке последице. Предавању су присуствовали и свој допринос дали:

- Оливера Кечевић, самостални полицијски инспектор,
- Маида Кајевић, психолог Дома здравља
- Данило Гаровић, психолог из Прибоја
- Ненад Секулић, ПУ Пријепоље
- Небојша Пантовић, школски полицајац

Велика помоћ у организацији последњег дана наставе за матуранте представља присуство и активно учешће полицијских службеника на састанцима са представницима матураната, њиховим одељењским старешинама и руководством Школе. Захваљујући томе, последњих неколико година, настава за матуранте се завршава без било каквих проблема (пијанстава, проблема у саобраћају, туча и сл.

Х ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Ученици Пријепољске гиназије су и у протеклој 2015/2016. школској години били мотивисани и остварили завидне резултате на такмичењима и конкурсима из више наставних и ненаставних области

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ПРИЈЕПОЉСКЕ ГИМНАЗИЈЕ 2015/2016. ШК.ГОДИНЕ

Ред. бр.	Име, име оца, презиме	Разред	Предмет	Ниво такм. Освојено место		Професор
				Окружно/ регионал.	Републичко	
1.	Дуран (Бехудин) Анес	3	Биологија	1		Р. Хајрудин
2.	Жунић (Дејан) Нађа	1	Атлетика	2		Т. Амел
3.	Несторовић (Младен) Давид	3	Физика	2		Л. Иван
4.	Бегановић (Мухамед) Алдин	4	Физика Хемија	3 3		Л. Иван Д. Миломан
5.	Мушка екипа ПГ		Кошарка	3		Т. Амел
6.	Жунић (Зоран) Илија	4	Енглески ј.	2		М. Гордана
7.	Гојак (Мевлудин) Ирфан	4	Немачки ј.	2	2	Б. Јасмина
8.	Лијиновић (Неџад) Селма	3	Хемија	2		Д. Миломан
9.	Хоџић (Нурмин) Селма	1	Хемија	2		Д. Миломан
10.	Хурић (Ахмед) Надира	1	Хемија	3		Д. Миломан
11.	Милошевић (Радоје) Милош	2	Хемија	2		Ћ. Јелена

			Математика Физика	3 3		С. Верица Ћ. Јелена
12.	Љујић (Небојша) Вељко	2	Књиж.олимп. Српски језик	2		С. Ивана
13.	Ракоњац (Милутин) Јана	1	Рецитовање	1		Р. Џенита
14.	Хусовић (Џевад) Рукија	2	Књиж.олимп. Српски језик	3		С. Ивана
15.	Словић (Радован) Лана	1	Српски језик и језич. култ.	3		Р. Џенита
16.	Кановић (Душко) Сара	2	Српски језик и језич. култ.	2		С. Ивана
17.	Чакаревић (Драган) Милица	3	Српски језик и језич. култ.	3		Р. Џенита

Ученици су учествовали на конкурсима и скоро на свим такмичењима које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја и разна спортска и друга удружења.

Најуспешније ученике школа је наградила пригодним књигама, а ученик генерације и одговарајућим новчаним износом.

10.1. УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСИМА

Ученици, чланови литерарне секције, укључивали су се на конкурсе који су пристизали на адресу школе (Лимске вечери поезије, конкурси везани за живот и рад Вука Караџића и Доситеја Обрадовића) . На уметничком надметању Лимске вечери поезије, хаши ученици су остварили запажене резултате. Песме ученика који су истог дана учествовали у другом делу ове манифестације у Дому културе, биће штампане у Зборнику.

На већ традиционалном конкурс у Црвеног крста под називом „Крв живот значи“ наши ученици нису учествовали ове школске године.

На такмичењу рецитатора, на општинској смотри учествовала су четири ученика, а пласман на Округно и Републичко такмичење остварила је Јана Ракоњац ученица првог разреда.

XI ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА

Назив активности	Број ученика	Број часова	Финансијски ефекат
Унапређење школске околине	15	13	-
Прикупљање ПЕТ-амбалаже	21	4	Контејнер за пет – амбалажу поклон школи ЈКП „Лим“
Хуманитарна акција прикупљања новца за акцију „Твоје мало-некоме значи много“	424	18	8. 400,00 дин.
Добровољно давалаштво крви	51	21	-

Овогодишње хуманитарне активности наших ученика су поред давалаштва крви обухватале и прикупљање новчаних средстава за поклон пакетиће корисницима удружења „Једнакост“. Ученици су прикупили новац, осмислили и спаковали пакетиће и лично их уручили деци са тешкоћама у расту и развоју у току једночасовног дружења.

У три акције добровољног давалаштва крви на којој су се одазвали матуранти наше школе прикупљено је 51 јединица крви.

XII ЕКСКУРЗИЈЕ , КРОСЕВИ и ИЗЛЕТИ

ЕКСКУРЗИЈЕ			КРОСЕВИ	
Разред	Бр. ученика	Трајање дана	Јесењи крос	Пролећни крос
I	-	-	19	15
II	-	-	18	7
III	-	-	11	5
IV	49	5	4	4

12.1 ЕКСКУРЗИЈЕ

Екскурзија ученика четвртог разреда

Матуранти Пријепољске гимназије реализовали су планирану екскурзију на дестинацији Будимпешта-Сентандреја-Беч од 28.05. 2016. До 01.06.2016. год. Од укупно 120 матураната на екскурзију је ишло 49 ученика са својим одељењским старешинама (Дробњак Миломан, Кухиња Сеад, Марјановић Гордана и Фетаховић Белкиса), директором гимназије Војиславом Чабаркапом и лекаром у организацији Туристичке агенције «Национал» из Ваљева.

Превоз ученика био је обезбеђен једним туристичким аутобусом, који је својом опремљеношћу испуњавао све услове за квалитетан и безбедан превоз ученика према Програму путовања. Учесници екскурзије били су смештени у хотелу «Платанус 3» у Будимпешти, у двокреветним и трокреветним собама на бази четири поупансиона. Агенција је обезбедила и туристичког водича који је професионално обављао свој посао. Током трајања екскурзије сви њени учесници су били заједно, није било индивидуалних издвајања јер је програм био тако осмишљен да је било мало слободног времена.

Ученици су започели екскурзију 28.05.2016. год. у 4,30 сати испред зграде Гимназије. Уз краћа успутна задржавања у мотелима поред пута ради одмора, стигли смо у Будимпешту око 18 сати. Учесници екскурзије су смештени у хотел, након чега је следила вечера, затим панорамско разгледање града аутобусом, ноћна возња бродом испод мостова на Дунаву (Елизабетин мост, Мост слободе, Ланчани мост, Маргаритин мост) и повратак у хотел.

Следећег дана следило је панорамско разгледање знаменитости града, одлазак до Будима и обилазак: тврђаве Хуњади, дворца Беле IV (будимски дворца), рибарски бастион, царски дворца Марије Терезије, трг хероја, као и шетња у чувеној Ваџи улици.

Трећи дан био је планиран за обилазак Сантандреје занимљиве туристичке дестинације, пре свега због близине Будимпешти, а за наше туристе и због споменика значајних за нашу културу. Разгледао се: Трг Вука Караџића, Пожаревачка црква, кућа Ј. Игњатовића, Грчка црква, Београдска црква, крст кнеза Лазара, Трговачка улица... Остало је и слободног времена за индивидуалне активности, шопинг и шетњу.

Излет у Беч је реализован четвртог дана. У Бечу је следило панорамско разгледање града: Трг Марије Терезије, Краљевске палате, Ringstrasse (Опера, Музејска четврт, Парламент, катедра св.Стефана, дворца Шенбрун).

Међутим, због кише није реализован Белведереа (једног од најлепших двораца Беча).

Пети дан (после доручка и раздуживања соба) кренули смо назад у Србију. На полазно одредиште (испред зграде Гимназије) стигло се у планираним вечерњим сатима око 23 сата 01.06.2016. године.

Екскурзија је у потпуности реализована према плану и Програму и у потпуности је испуњен њен едукативни карактер.

Белкиса Фетаховић, проф.

12.2. ИЗЛЕТИ

У 2015/2016. години није одржан ниједан излет, уколико посету ученика другог разреда Петњици са професорицом Јеленом Ћубић не убројимо у излет.

12.3 КРОСЕВИ

У току 2015/2016. школске године организовани су кросеви: јесењи крос у сарадњи са Црвеним крстом.

Јесењи крос и Атлетски митинг одржани су на градском стадиону. У јесењем кросу учествовала су 52 ученика наше школе и освојили:

1. Прво место-девојке (у категорији 3. и 4. разреда) Бјелак Ајлин
2. Друго место- дечаци (у категорији 3. и 4. разреда) Пузовић Никола
3. Друго место- дечаци (у категорији 1. и 2. разреда) Милошевић Милош
4. Треће место - дечаци (у категорији 3. и 4. разреда) Мујезиновић Фадил.

За пролећни крос РТС-а организатор је била Економско - трговинска школа. Ове школске године наши ученици нису остварили запаженије резултате. Доминирали су ученици преостале две средње школе – који активно тренирају атлетику.

Пролетњи крос РТС-а реализован је на градском стадиону у организацији Економско трговинске школе. Пријеполску гимназију представљало је 17 ученика и 14 ученица.

XIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

Стручни органи Школе, заједно са Школским одбором доприносили су остваривању циљева и задатака целокупног образовно-васпитног рада Школе.

У педагошком руковођењу Педагошки колегијум и Школски одбор сарађивали су са директором на утврђивању општих задатака за поједине области рада (унапређивање, праћење, вредновање и сл.)

Саветодавна функција стручних органа у вези са радом наставника и стручних сарадника нарочито је била значајна у пружању психолошко-педагошке и дидактичко-методичке помоћи у организовању образовно-васпитног рада, његовом унапређењу, праћењу и сагледавању резултата рада.

Стручни органи усмеравали су стручно, педагошко и психолошко усавршавање наставника и увођење наставника почетника у васпитно-образовну праксу.

Основни задаци стручних органа били су:

- Организовање и праћење реализације плана и програма,
- Праћење рада наставника и стручних сарадника,
- Праћење рада ученика и њихових заједница,
- Решавање свих питања везаних за унапређивање образовно-васпитног рада, у процесу васпитања и образовања.
- Предузимање мера за јединствен и усклађен рад свих учесника

13.1 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Као стручни орган Школе утврђивао је задатке целокупног образовно-васпитног рада, правце деловања, организовање праћења и вредновања и остваривао је контролу реализације утврђених задатака.

У надлежности Наставничког већа били су следећи послови:

- Планирање
- Организациони послови
- Послови унапређивања образовно-васпитног рада
- Стручно усавршавање наставника
- Праћење и вредновање рада,
- Остали послови

У току 2015/2016. школске године одржано је 14 седница на којима је одрађено следеће:

Септембар:

1. Разматран је успех ученика на крају 2014/2015.школске године после поправних испита.
2. Разматрани и усвојени: Извештај о раду школе у протеклој 2014/2015. школској години и донешен План рада за школску 2015/2016. годину.
3. План задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље.
4. Задужења по тимовима

Новембар:

1. Изабрани предстаници из реда запослених у Школски одбор.
2. Разматран успех ученика на првом класификационом периоду.
3. Договор о организацији матурског испита у школској 2015/2016. години.
4. Разматран је и донешен Програм екскурзије за ученике 4. разреда
5. Одређени ментори за наставнике приправнике.
6. Направљен план реализације угледних часова.

Децембар:

1. Дат и усвојен предлог за упис ученика у школској 2016/2017. години.
2. Усвојене теме за матурске испите.
3. Разговор о обавезама наставника у току Зимског распуста.

Фебруар:

1. Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта
2. Вредновање остварености Годишњег плана рада Школе (часови редовне, допунске и додатне наставе; рад стручних већа; моућност усклађивања сродних садржаја на нивоу стручних већа).
3. Стручно усавршавање наставника; динамика реализације угледних часова.
4. Развијање менторских односа.

Април:

1. Разматрање успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду.
1. Вођење педагошке документације и примена Правилника о васпитној и васпитно-дисциплинској одговорности ученика.
2. Такмичења ученика, промовисање успеха на такмичењима.

Мај:

1. Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта за ученике четвртих разреда.

Јуни:

2. Утврђивање успеха ученика на матурском испиту.
3. Утврђивање и именовање ученика генерације
4. Утврђивање и именовање ученика носилаца Вукове дипломе
5. Испраћај матураната: награде и похвале ученицима, свечана подела диплома, организовање матурске вечери, одлазак ученика генерације на Бели двор;
6. Разматрање Извештаја о изведеној екскурзији ученика 4. Разреда

Јули:

1. Разматрање успеха ученика на крају 4. класификационог испита.

- 2.Формирање комисија за упис ученика првог разреда.
- 3.Оријентациона подела предмета на наставнике.
4. Обавезе наставника на крају наставне године и договор око почетка рада у августу.

Август:

1. Календар рада за август.
2. Усвајање распореда припремне наставе и распореда полагања поправних и матурских испита.
3. Формирање комисија за: спровођење поправних и матурских испита, уписа ученика, израде распореда писмених задатака, пријема дневника.
4. Избор председника стручних већа, разредних већа и руководиоца секција.
5. Утврђивање успеха учеика на поправном испиту.

13.2 ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ

Одељенско веће чине наставници који остварују васпитно-образовни рад у једном одељењу, као и стручни сарадници. Ради у оквиру разредног већа (састављеног од одељенских већа истог разреда). Конституише се на почетку школске године после поделе предмета на наставнике и после поделе разредних старешинстава. Ради у седницама којима председава разредни старешина, а одлуке се доносе већином гласова чланова овог већа и обавезне су за све чланове. План и програм рада доноси се на почетку школске године, а може се допуњавати у складу са новонасталим потребама.

У току школске године одржано је 7- 9 седница у зависности од одељења и актуелних догађања и потреба.

Рад Одељенских већа огледао се у следећем :

- подела предмета на наставнике,
- подела разредних старешинстава,
- реализација наставе,
- организовање додатне и допунске наставе,
- усвајање распореда и календара рада,
- разматрање успеха на крају класификационих периода,
- дисциплина, обавезе, понашање и права ученика,
- изрицање васпитно-дисциплинских мера ученицима
- разматрање плана наставних екскурзија за ученике IV разреда,
- оцењивање ученика,
- анализа и предлог мера за унапређење сарадње родитеља и школе,
- опремљеност школе наставним средствима,

- услкађивање распореда, задатака из појединих наставних предмета (писмених, домаћих, контролних задатака и тестова), како би била обезбеђена равноправна оптерећеност ученика.
- сагледавање могућности корелације наставних садржаја међу предметима.
- брига око реализације Плана и програма.
- упознавање услова живота и рада ученика.
- идентификовање обдарених и талентованих ученика.

13.3. РАЗРЕДНА ВЕЋА

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВИХ разреда у школској 2015/2016.

На седници Наставничког већа одржаној 30. 08. 2015. године, на предлог директора за руководиоца Разредног већа првог разреда је изабран Миломан Дробњак професор хемије, који је израдио План рада Разредног већа за школску 2015/2016. годину. План је укључен у Годишњи план рада школе.

На седницама Разредних већа првог разреда говорило се о свим темама које су наведене у Плану рада.

У септембру и октобру веће је радило на припреми првог родитељског састанка и разговарало се о координацији рада одељењских старешина.

У новембру, Разредно веће је анализирано владање и успех ученика на крају првог класификационог периода.

У децембру се дискутовало о могућностима савладавања потешкоћа у учењу појединих ученика, анализирани су изречене васпитно-дисциплинске мере изречене ученицима.

У јануару и фебруару извршена је анализа остварених резултата на крају првог полугодишта и предложене су мере за њихово побољшање.

На наредним седницама (март, април, мај, јун) Разредно веће првих разреда је разговарало и дискутовало о темама предвиђеним Планом рада, с тим што је највише пажње посветило анализи успеха и понашања ученика као и о мерама и техникама које треба предузети како би се успех и владање ученика поправили.

Руководилац Разредног већа првог разреда:

Миломан Дробњак, проф.

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГИХ разреда у школској 2015/2016.

На седници Наставничког већа за руководиоца Разредног већа других разреда за 2015/2016. годину изабран је Рамовић Хајрудин, професор биологије. План рада овог већа је укључен у Годишњи план рада школе.

Реализација активности планираних Годишњим планом рада школе договорена је на првој седници наставничког већа .

У септембру и октобру било је говора о припреми родитељског састанка, координацији рада одељењских старешина, усклађивању планова рада у оквиру сродних предмета, усаглашавању критеријума оцењивања ученика.

У новембру је рађена анализа успеха, владања и изостајања ученика, на крају првог класификационог периода.

У децембру, се радило на могућности савладавања потешкоћа у учењу, праћењу ученика којима су изречене Васпитно-дисциплинске мере.

У фебруару је рађена анализа резултата на крају првог полугодишта и дат је предлог мера за њихово побољшање.

Март, април, мај и јуни су месеци када се посебна пажња посветила праћењу реализације допунске и додатне наставе, припремама ученика за такмичења (школска, општинско и републичко), организовању посета музеју, позоришту и другим друштвеним дешавањима, помоћи угроженим лицима у сардњи са Црвеним крстом. У овим месецима интензивирана је сарадња са педагошком службом у школи.

Руководилац Разредног већа другог разреда:

Хајрудин Рамовић, проф.

Извештаја о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋИХ разреда у школској 2015/2016.

На седници Наставничког већа на предлог директора за руководиоца разредних већа трећег разреда изабран је Ибро Фазлић, професор физичког васпитања који је израдио План рада овог већа за школску 2015/2016. годину. План је укључен у Годишњи план рада школе.

На седницама разредних већа трећег разреда говорило се о свим темама које су наведене у плану рада.

У септембру и октобру веће је радило на припреми првог родитељског састанка и разговарало се о координацији рада одељенских старешина.

У новембру Разредно веће је анализирано владање и успех ученика на крају првог класификационог периода.

У децембру се дискутовало о могућностима савладавања потешкоћа у учењу појединих ученика, анализиране су изречене васпитно –дисциплинске мере изречене неким ученицима.

У јануарау и фебруару извршена је анализа остварених резултата на крају првог полугодишта и предложене су мере за њихово побољшање.

На наредним састанцима (март, април, мај, јун) разредно веће трећих разреда је разговарало и дискутовало о темама предвиђеним Планом рада, с тим што је највише пажње посветило анализи успеха и понашања ученика као и о мерама и техникама које треба предузети како би се успех и владање ученика поправило.

Руководилац Разредног већа трећег разреда:

Ибро Фазлић. проф.

Извештај о раду РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТИХ разреда у школској 2015/2016.

На почетку 2015/2016. школске године одељењске старешине четвртог разреда заједно са руководиоцем већа Горданом Чпајак Марјановић сачинили су План разредног већа који је био саставни део Годишњег плана рада школе.

У месецу септембру извршене су припреме за први родитељски састанак како би се родитељи упознали са свим специфичностима у реализацији четвртог разреда по питању наставе, матурских испита и екскурзије (те активности су редовно бележене у записницима са родитељских састанака).

У месецу октобру започете су припреме у организацији матурантске екскурзије. Ученици су дали своје предлоге за дестинацију, извршен је избор дестинације, уследило је изјашњавање, избор агенције и утврђена динамика плаћања.

Цела процедура извршена је у складу са Правилником и Законом и уредно бележена у записницима Наставничког већа и Савета родитеља.

У новембру Разредно веће је посветило пажњу анализи успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода. Чланови Одељењског већа усагласили су теме за матурске радове и предали директору Школе. Вршњачки тим за превенцију насиља у Школи је реализовао презентацију о насиљу.

У децембру месецу појачан је рад одељењских старешина и педагошко-психолошке службе на савладавњу тешкоћа у учењу које су

уочене током првог тромесечја и анализиране су изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере.

У месецу јануару, разматран је успех и предложене мере за његово побољшање. То је забележено у записницима са одељењских већа.

У месецу фебруару су у срдњи са педагошко-психолошком службом и Националном службом за запошљавање реализоване су активности из програма професионалне оријентације. Педагог-психолог школе Хазема Капићић, реализовала је час одељењске заједнице на ту тему, а заинтересовани ученици су урдили Тест професионалних способности и интересовања у НСЗ са психолошкињом Данком Коњокрад.

У месецу марту на часовима одељењског старешине највећа пажња усмерена је на тему односа младих према раду, учењу и осталим обавезама, а све у циљу достизања жељеног успеха и успешне реализације матурских испита.

У месецу априлу на седницама одељењског већа разматран је успех ученика на крају трећег каласификационог периода и утврђене су мере за побољшање истог. Чланови већа су констатовали докле се стигло са реализацијом матурских радова.

У мају, акценат је стављен на финализацију припрема за екскурзију (попуњавање здравствених картона за ученике који иду на екскурзију, припрема пасоша и осталих потребних докумената, дефинитивни договори) која је реализована истог месеца. Екскурзија је реализована по плану и програму, а извештај о њеној реализацији саставни је део Извештаја о раду школе који је штампан у јуну месецу.

У јуну, по завршетку матурских испита, чланови Одељењског, Разредног и Наставничког већа, анализирали су постигнућа ученика појединачно и на нивоу одељења. Одељењске старешине четвртих разреда остале су у контакту са својим ученицима и пропратиле успешност уписа на даље школовање.

План рада Разредног већа за четврту годину је у потпуности реализован.

Руководилац Разредног већа четвртог разреда:

Гордана Ч. Марјановић, проф.

13.4. СТРУЧНА ВЕЋА

У педагошком руковођењу стручна већа преузимају део одговорности за решавање битних питања наставе и ваннаставних активности, посебно када је у питању осавремењавање наставе и подизање квалитета образовно-

васпитног рада; старају се о остварењу циљева; вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника и прате резултате рада и напредовања ученика .

Како би се унапредио рад и повећала ефикасност, ове школске године на почетка формирано је шест Стручних већа и то:

1. Стручно веће за српски језик и књижевност - руководилац Ивана Стељић,
2. Стручно веће страних језика - руководилац Оливера Жунић,
3. Стручно веће математике и рачунара- руководилац Верица Стиковић,
4. Стручно веће природних наука (хемију, биологију и физику) руководилац- Хајрудин Рамовић,
5. Стручно веће друштвених наука (географије, историје, психологије, социологије, филозофије и устава) - руководилац Белкиса Фетаховић,
6. Стручно веће вештина, уметности и обавезних изборних предмета – руководилац Дамир Рондић

Сва стручна већа су имала своје планове рада, а тежиште је стављено на:

- Унапређивање наставе
- Тимски рад на изради аналитичко –истраживачких пројеката,
- Рад на организованом стручном и педагошко-психолошком усавршавању,
- Остала стручна и организациона питања.

Стручно веће српског језика

Председница: Ивана Стељић, проф.

Стручно веће српског језика и књижевности чине четири члана: Милена Марјановић, Џенита Рондић, Ивана Стељић и Мирела Фазлић. Председница Већа је Ивана Стељић.

У складу са усвојеним планом и програмом професори српског језика и књижевности приступили су реализацији задатих активности/тема. Одржано је 9 састанака Већа. Успостављена је традиционално добра сарадња међу члановима Већа што се наставило касније уз потребну сарадњу са члановима других већа (музичка култура, историја) и са библиотеком Вук Караџић (колективно учлањење ученика и професора и планови за даље заједничке активности.)

Чланови Већа спремно су прихватили потребу да се увођењем новина у наставној пракси традиционална настава оплемени и приближи сензибилитету ученика новог времена у којем владају достигнућа модерне технологије (рачунари, интернет). С тим у вези часови српског језика и

књижевности реализовани су, у одређеној мери, уз помоћ лап-топа, видео бима и POWER POINT презентације, што је омогућило веће ангажовање ученика и афирмативно је деловало на њих.

Сајам књига у Београду ове године није посетио нико из Већа, али смо имали прилику да утиске разменимо са библиотекарском Школе

Ученици и професори допринели су реализацији пригодних програма (Дан Пријепољске битке, Савиндан, песничка манифестација «На пола пута», испраћај матураната), слали су литерарне радове за приспеле конкурсе, обелажавали јубилеје познатих писаца. Ученици су били успешни на такмичењима свих нивоа. Имали смо представнике на Републичком такмичењу из књижевности /Књижевна олимпијада наш ученик другог разреда Вељко Љујић. На Републичком такмичењу из језика нашу Школу је представљала ученица другог разреда Кијановић Сара остваривши запажен пласман. Име Пријепољске гимназије уздигла је и ученица првог разреда Ракоњац Јана освојивши прво место на Окружном такмичењу рецитатора у Косјерићу и похвалом на Републичкој смотри рецитатора у Ваљеву због пласмана у првих десет.

У току другог полугодишта планирани су и реализовани неки од планираних угледних часова.

Стручно веће српског језика и књижевности учествовало је у свим предвиђеним активностима везаним за реализацију и спровођење матурског испита, као и за планирање матурске екскурзије.

Претходим радом чланови Већа могу бити задовољни, јер су међусобна сарадња, труд и залагање изнедрили добре резултате чији се наставак очекује и у наредној школској години.

Стручно веће страних језика

Председница већа: Оливера Жунић, проф.

Стручно веће страних језика у школској 2015/2016. години радило је у следећем саставу: професори руског језика: Зекић Сенада и Лучић Наташа, професори енглеског језика: Жунић Оливера, Марјановић-Чпајак и Стељић Милијана, професори немачког језика: Балтић Јасмина и Ризвовић Маида као и Ровчанин Мевлуда професорца француског и латинског језика. Стручно веће је одржавало састанке месечно у кабинету енглеског језика број два.

На првом састанку одржаном у септембру 2015. године, стручно веће је усвојило Годишњи план рада и изабрало председника. За председницу Стручног већа изабрана је Оливера Жунић, а Годишњим планом рада је

предвиђено да се седнице Већа одржавају сваког месеца и да се на њима разматрају питања предвиђена планом рада.

Чланови Стручног већа су, такође у септембру, учествовали и доношењу Годишњег плана рада школе са посебним акцентом на део који се бави екстерним стручним усавршавањем радника. Стручно веће је такође изградило и Годишњи план рада за интерно стручно усавршавање (план реализације угледних часова за ову школску годину).

У октобру месецу чланови стручног већа су на седници расправљали о евидентирању ученика који се упућују на часове допунске наставе са нагласком на проблем времена и простора за реализацију исте, услед превелике оптерећености ученика. У септембру месецу је, такође, због смањења броја одељења у школи, а самим тим и броја часова из страних језика извршено и бодовање радника на предмету енглески језик, где је комисија за бодовање констатовала да професорица Гордана Чпајак –Марјановић остаје без два часа норне и професорица Мевлуда Ровчанин остаје без два часа латинског (француског) језика. Проблем смањивања броја часова је константно присутан тако да се његово заоштравање може очекивати у наредној школској години. У новембру месецу се посебно расправљало о уједначавању критеријума оцењивања који је значајно поправљен у односу на период од пре 3 односно 4 године. Такође у децембру месецу чланови Стручног већа су узели учешћа у припреми и избору тема за израду матурских радова за ученике четвртог разреда. Од јануара, чланови Стручног већа су активно учествовали у припреми ученика за предстојећа такмичења из страних језика где су на окружном нивоу из наше школе учествовали ученици из руског, енглеског и немачког језика. Окружно такмичење из страних језика је одржано у марту месецу у Пожеги, а два ученика (Гојак Ирфан-немачки језик и Жунић Илија-енглески језик) су освојили друго место и пласирали се на републичко такмичење. Републичко такмичење из страних језика одржано је у Београду где је ученик Гојак Ирфан освојио друго место. Такође је ученица Радуловић Ана освојила награду на такмичењу из руског језика које није било у званичном календару Министарства просвете науке и технолошког развоја. На републичком такмичењу из латинског језика у Београду учествовала је ученица Вања Матовић.

Сви чланови Стручног већа су учествовали у дискусији о оцени квалитета нових уџбеника који су понуђени за наставу страних језика. Такође, стручно веће је набавило и нове CD-плејере за потребе реализације наставе. На састанку који је одржан у мају месецу констатовано је да се мора реаговати због проблема са простором како би се ослободила учионица латинског језика, а одељење које је тренутно фиксирано у њој да се премести у неку другу учионицу у десном крилу зграде зато што је изузетно тешко организовати

наставу других страних језика где је понекад потребно истовремено увезати и три наставника на једном часу. Предложена је и набавка једног лаптоп рачунара за потребе Стручног већа.

Током јуна, сви чланови Стручног већа су учествовали у реализацији матурских испита за ученике четвртих разреда.

На последњем састанку се прелиминарно разговарало о будућој подели предмета на наставнике, које ће се моћи детаљно извршити тек по завршеном упису ученика првог разреда и завршеним поправним испитима у августу месецу.

Стручно веће математике и информатике Председница већа: Стиковић Верица, проф.

Стручно веће математике и рачунарства има шест чланова: Стиковић Верица, Думић Марко, Бајић Бојана, Мушкић Елма, Томашевић Предраг и Ђурић Владимир. Може се похвалити изузетном сарадњом како у оквиру самог већа тако и са другим стручним већима. Редовно се састајемо и договарамо око свих текућих, актуелних питања.

На првом састанку на почетку школске године извршена је подела часова по одељењима. Тада је утврђен и распоред писмених вежби и писмених задатака, као и литература коју треба предложити ученицима. Направљен је списак нових збирки задатака и уџбеника које треба набавити за школску библиотеку.

Током септембра одржане су контролне вежбе и почела организација и одржавање допунских и додатних часова као и рад секција.

У октобру су одржани писмени задаци и направљен пресек успеха ученика показаног на писменим задацима.

Због недостатка новчаних средстава Сајам књига у Београду посетила је само председница стручног већа Верица Стиковић. Направљена је листа предлога нових уџбеника које би требало набавити за библиотеку уз Тангенту коју веће редовно наручује.

Почетком новембра сведен је успех током првог класификационог периода. Заједнички закључак је да и поред допунских часова (које ученици углавном посећују пред писмене задатке и немогуће их је приволети да редовно долазе) ученици нису показали задовољавајући успех из ових предмета јер евидентан је већи број недовољних оцена.

У децембру су одржани писмени задаци и извршено закључивање оцена на крају првог полугодия. Поред великог залагања професора није остварен жељени успех и даље је велики број недовољних оцена. Током овог месеца подељене су теме за матурске радове. Одржано је општинско такмичење из математике, учествовало 15 ученика. Три ученика су се пласирала на окружно такмичење.

У јануару (23. 01.) одржано је Окружно такмичење из математике у Ужицу где је један ученик другог разреда освојио треће место без пласмана на републичко. У наставку настава одржавана по плану, како редовна тако и додатна, допунска и припремна. Остојић Драгана, професорица математике прешла је да ради у Београд. На полугодишту је стигао нови члан већа-Ђурић Владимир.

Матурски испит полагало 32 ученика, а матурски рад из математике радила су 4 ученика.

У осталим разредима 17 ученика који нису савладали градиво били су упућени на поправни испит који су успешно положили.

Стручно веће друштвених наука

Председница већа: Белкиса Фетаховић, проф.

Стручно веће друштвених наука у овој школској години радило је у саставу: Мијајло Јанковић и Медрета Ризвић професори географије, Вукосава Гојак и Свето Ћатић (историја), Белкиса Фетаховић (филозофија и социологија), Маида Подбићанин (психологија), Анела Бекто (социологија и устав и права грађана).

У току ове 2015/2016. школске године Стручно веће друштвених наука одржало је девет састанака на којима се разговарало о разним темама као што су: снабдевеност учбеницима, анализа успеха ученика, предлагање мера за унапређивање успеха, организација и реализација додатне и допунске наставе, стручно усавршавање наставника, евидентирање, пријављивање и припремање ученика за такмичења, иновације у настави, уједначавање критеријума оцењивања, организација разредних, матурских и поправних испита... а све у складу са Годишњим планом рада Стручног већа друштвених наука усвојеним на Наставничком већу на почетку школске године.

Ове године није изашао нити један конкурс из предмета у оквиру Већа, па самим тим није било ни остварених резултата. Што се тиче такмичења ученика из дх наука, учешће на окружном такмичењу имали су следећи ученици: Ровчанин Амина, Голубовић Ненад, Матовић Вања и Нинчић

Алекса (професорица Вукосава Гојак) и Вараклић Вељко, Меловић Милијан и Матовић Петар (професор Свето Ћатић). Из социологије су се такмичили: Дучић Анђела и Хасковић Алдин (професорица Белкиса Фетаховић). Међутим, нико од ових ученика се није пласирао на републичко такмичење. Из других предмета овог већа није ни било организовано такмичење.

Професорица психологије, Подбићанин Маида са око 20-так ученика наше школе, организовала је у мају ове године у Дому културе у Пријепољу Фестивал омладинског филма едукативног карактера, саткан од више кратких филмова, а везаних за ставове, предрасуде и тематику блиску младима. Неки од назива филмова су: „Сајбер насиље“, „Ствари које ми се не свиђају“, „Грех зависности“, „Наркоманија“ итд.

У оквиру стручног усавршавања наставника у нашој школи је крајем 2015. године оджан семинар на тему: „Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности“, на којем су учествовала три члана овог већа, а ван Школе професорица Маида Подбићанин учествовала је на два семинара под називима: „Општа питања наставе“ и „Активно учење“.

Чланови Стручног већа имали су јако добру сарадњу што је имало за последицу остваривање свих планираних активности овог Већа.

Стручно већа природних наука

Председник већа: Рамовић Хајрудин, проф.

Стручно веће чине: Хајрудин Рамовић и Сеад Кухиња (биологија), Миломан Дробњак и Јелена Ћубић (хемија), Иван Луковић, Јелена Ћубић и Нецад Хоџић (физика).

Стручно веће природних наука одржало је девет састанака на којима се разматрала тематика која се односи на наставу (редовна, додатна, допунска и припремна), критеријум оцењивања, помоћ ученицима, такмичење ученика, уџбеници и литература, посета Сајму књига, израда матурских радова, стручно усавршавање наставника итд.

У току ове школске године одржани су сви нивои такмичења: школско, општинско, окружно и републичко. Наша школа је била домаћин Окружног такмичења из хемије. Ученици, Лујиновић Селма, Хоџић Селма и Милошевић Милош освојили су друго место, а Бегановић Алдин и Хурић Надира треће место на овом такмичењу.

Три ученика наше школе остварила су запажене резултате из физике и то: Несторовић Давид-друго, а Бегановић Алдин и Милошевић Милош-треће место на Окружном такмичењу у Пожеги.

Стручно веће уметности, вештина и обавезних изборних предмета

Председник већа: Рондић Дамир, проф.

Стручно веће **вештина, уметности и обавезних изборних предмета** у школској 2015/16. год. одржало је десет састанака на којима се, уз мања одступања, ангажовало на реализацији задатака утврђеним *Планом рада стручног већа* усвојеном на почетку школске године. Користећи се *Теоријским моделом основа програма рада стручних већа* који је предложило Министарство просвете, планиране су активности рада у оквиру следећих области:

I Планирање и програмирање рада већа
II Организационо-техничка питања
III Реализација образовно-васпитног рада
IV Остваривање сарадње са другим већима, стручним сарадницима и установама

V Стручно усавршавање

VI Аналитичко-истраживачки рад

VII Праћење резултата рада актива.

О сваком састанку и активности Већа вођена је евиденција и одговарајући записник.

У току школске године чланови Већа су били веома ангажовани у припреми и реализацији јавних културних и спортских манифестација.

У току школске године активно је радио Хор Пријепољске гимназије, којим је руководио професор музике Дамир Рондић. Јавно је наступано на спомен обележју "4. децембар", где су хор Гимназије и вокални солисти узели учешће у свечаности обележавања Дана пријепољске битке. поводом обележавања Савиндана у Свечаној сали школе припремљен је пригодан програм у којем су чланови Хора, вокални солисти и инструменталисти имали значајну улогу. Дана 13. јуна у школи је приређена свечана додела диплома и награда ученицима четвртог разреда. У пригодном програму учествовали су Женска певачка група и Школски бенд.

Ученици музичке секције и чланови хора организовано су посећивали све важније музичке манифестације у граду, посебно концерте уметничке музике које је приређивао Дом културе.

У области ликовне културе, ученици су такође били веома ангажовани активностима планираним радом чланова овог Стручног већа. Чланови ликовне секције учесници су бројних конкурса.

Ученици су приређивали неколико изложби својих ликовних радова у школи, посетили су две изложбе у галеријском простору градског Музеја, а такође и неколицину изложби еминентних савремених сликара у Дому културе.

Професори физичког васпитања били су веома ангажовани у организовању и реализацији бројних спортских такмичења и манифестација - школски турнир у малом фудбалу, фудбалски турнир између средњих школа, *Јесењи крос* на градском стадиону. У оквиру веске наставе ученици су узели учешће у Литији која се традиционално одржава у нашем граду.

13.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У току 2013/14. школске године израђен је нови-други ШРП. Прве активности везане за његову израду предузете су на седници Наставничког већа где је договорено да се ШРП изради за временски период од ТРИ године.

У нови Школски развојни план уграђене су активности које је самовредновањем рада школе било неопходно унапредити. Након екстерне евалуације наметнуле су се активности које је Тим за спољашње вредновање задао као приоритетне.

Стручни Актив за развојно планирање сачинио је Акционе планове по областима квалитета. Сви тимови су донели Извештаје о реализацији активности у својој области квалитета.

Овај актив чине представници наставника – координатори тимова за самовредновање, директор, стручни сарадник, представник Локалне самоуправе, Школског одбора, Савета родитеља и ученика.

Чланови тима за школско развојно планирање Пријепољске гимназије за школску 2015/2016.годину били су:

1. Чабаркапа Војислав, директор
2. Капићић Хазема, педагог
3. Сарих Ненад, проф. (Постигнућа ученика)
4. Марјановић Милена, проф. (Настава и учење)
5. Зекић Сенада, проф. (Школски програм и Годишњи програм рада)
6. Балтић Јасмина, проф. (Подршка ученицима)
7. Богавац Бојан, проф. (Руковођење, организација и обезбеђење квалитета)

8. Думић Марко, проф. (Етос)
9. Стељић Ивана, проф. (Ресурси)
10. Јоксимовић Мишо, Представник Савета родитеља
11. Рондић Џенита, Представник Школског одбора
12. Заимовић Ајдин, Представник Локалне самоуправе
13. Бегановић Аднан, представник ученика

У току школске 2015/2016. године реализоване су следеће активности планиране Школским развојним планом.

Постигнућа ученика

Тим за самовредновање ове области сачињавали су:

1. Сарић Ненад, координатор
2. Капићић Хазема, члан
3. Марјановић Гордана,, члан
4. Ђурић Владимир, члан
5. Кухиња Сеад, члан

На основу акционог плана из области Постигнућа ученика који је Тим на почетку школске 2015/2016.године донео на основу анализе прикупљених података и информација о активностима које су у току школске године спроведене, може се констатовати да се доста урадило.

У оквиру подстицања наставника да што ефикасније и редовније раде на оцењивању ученика ове школске године подељене су педагошке свеске. На нивоу стручних већа договорен је одговарајући формат педагошких свески које би омогућиле да се континуирано прати оцењивање ученика.

У оквиру размене средњошколаца 27.09.2015. године тестирани су ученици првог и другог разреда, који су изразили жељу да једну школску годину похађају у некој од школа у САД-у. О резултатима тестирања, ученици су обавештени лично, а коначни списак ученика који иду на размену објављен је средином априла 2016. године на сајту организације која је реализовала размену.

Како би се ученици мотивисали да учествују у хуманитарним акцијама обавештења о акцији добровољног давања крви истакнута је на више места у холу Школе. Наши ученици су се укључили у три акције добровољног давалаштва крви које су спровели Црвени крст Пријепоља и Центар за трансфузију крви у Ужицу. У овим акцијама прикупљено је 53 јединице крви. Овогодишње хуманитарне активности наших ученика поред давалаштва крви

обухватале су и акцију прикупљања новчаних средстава за набавку новогодишњих поклона за децу ометену у развоју.

У циљу сталног стручног усавршавања наставника Пријепољске гимназије, реализовани су следећи семинари:

Кроз радионицу унапређења наставне активности – „Круна“

Републички семинар за наставнике физике – један професор

Зимски семинар наставника математике – три професора

Зимски семинар наставника српског језика – три професора

Наставници су у току године интезивно користили савремена наставна средства (лаптоп, рачунаре, пројекторе) о чему се водила уредна евиденција, јер је на почетку школске године руководство школе обезбедило набавку истих.

У оквиру промоције здравих стилова живота, ученици су присуствовали предавањима и дебатама које су у вези са насиљем у породици, штетности алкохола и промоције бављења спортом.

Настава и учење

Тим за самовредновање ове области сачињавали су:

1. Милена Марјановић, проф. координатор
2. Хајрудин Рамовић, проф.
3. Верица Стиковић, проф.
4. Вукосава Гојак, проф
5. Ибро Фазлић, проф.

Пратећи утврђене активности, ланови тима, се слажу у констатацији да се предметни наставници реализујући наставни план и програм њима континуирано баве.

Планирање и припремање наставе има свој редован ток. Годишњи и глобални планови предати су педагогу школе на почетку школске године. Писане припреме и материјали за наставу налазе се у кабинетима предметних наставника.

Комуникација и сарадња унутар стручних већа и између предметних наставника неминовно постоји. Стручно веће српског језика и књижевности редовно усаглашава критеријуме оцењивања, размењује искуства, дискутује о тематици писмених задатака, а присутне су и корелације са другим предметима (историја, музика, сликарство, психологија, социологија). Слично је и са другим већима. Стручно веће страних језика у свом раду користи искуства из језика и књижевности; већа друштвених и природних наука међусобно размењују искуства. Математика има додир са физиком,

хемијом, биологијом, географијом; историја и географија сарађују, грађанско васпитање успоставља везе са уставом, социологијом, психологијом...

Стручна већа добила су на коришћење пројектор и пројекционо платно. Настављено је коришћење доступних мултимедијалних средстава интензивнијим темпом, о чему сведочи и евиденција, али због чињенице да већа нису добила и лап топ отежава се поступак коришћења, јер је свега један лап топ, евентуално два, доступан предметним наставницима за реализацију наставних активности.

Усаглашено је да се наставни материјал неизоставно прилагођава индивидуалним карактеристикама ученика, јер се једино на тај начин може остварити неопходна комуникација и сагледати чврста спрега наставе и учења.

Да би и настава и учење имали смисла потреба за подстицањем ученика да новостечена знања примењују у свакодневном животу стално се наглашава и континуирано остварује. Важан пример дају професори страних језика који својим ученицима препоручују гледање (и слушање) страног филма без превода. С тим у вези је и анимирање ученика да себи постављају циљеве у учењу и напредовању. Истовремено је то и једна од техника учења.

Школски програм и Годишњи план рада

Тим за самовредновање ове области сачињавали су:

1. Зекић Сенада, координатор
2. Рондић Дамир, члан
3. Рондић Џенита, члан
4. Лучић Наташа, члан
5. Дробњак Миломан, члан

Пратећи Акциони план за ову област квалитета реализоване су следеће активности:

Стручна већа су настојала да остваре готово све планиране садржаје из ГПР и ШП и о томе докле се стигло у њиховој реализацији извештавали су на Педагошком колегијуму. Оне активности које нису реализоване, или су реализоване делимично, планиране су за наредну школску годину.

Основни проблем који се наметнуо као разлог за слаб одзив ученика на понуђене секције у школи јесте недостатак простора у раду преподневне смене. Наиме, школа ради у једној смени и све учионице и кабинети су у то време заузети. Рад секција после редовне наставе испоставило се као неадекватно решење, нарочито ако их похађају ученици путници. На нивоу општине регулисан је организовани превоз ученика који је усклађен са распоредом часова. Уколико ученици пропусти организовани превоз с краја

прве смене морају чекати крај друге смене или платити такси до својих домова, што ученике дупло кошта, а то им нико не рефундира.

Један број професора (њих 17) ради у две или више школа и морају да испоштују распред радног времена што им онемогућава дуже задржавање у Пријепољској гимназији.

Део професора није мотивисан ни материјално нити морално за рад секција јер добра постигнућа наставника нису ничим стимулисана (награђена).

Ученици су укључени у рад тимова на нивоу школе. Њихов ангажман у тим тимовима осцилира у зависности од самих ученика и активности које се реализују. На овом задатку је потребно радити и у наредном периоду.

Вођење евиденције о активностима на унапређењу здравља ученика реализује Тим за здравствену превенцију. Шта је реализовано у овој области најбоље се види из извештаја овог тима.

Школски програм сачињен је и усвојен 2013/2014. школске године на основу инструкција из Министарства. (Када је у питању реализација наставе и наставних саджаја, наравно, увек је могуће даље унапређење рада).

У реализацији задатка по коме је било потребно у завршним разредима увести циљеве и стандарде постигнућа, појавиле су се реалне тешкоће. Највећи део наставника, као и руководство школе укључујући и педагога, нису прошли специјалну обуку везану за увођење циљева и стандарда постигнућа. Консултације са Школском управом по овом питању, као и консултације са осталим гимназијама у округу, резултирале су образложењима да за сада не постоје средства за ту врсту едукације. Из тог разлога школа није уврстила стандарде постигнућа у реализацију школског програма.

Задатак усклађивања временске и садржајне корелације наставних програма предмета у оквиру сваког разреда, поверен је стручним већима, а о њиховој реализацији било је речи на састанцима Педагошког колегијума.

Интензивно се ради на унапређењу метода и облика рада у настави, с циљем да се превазиђе доминантна традиционална настава. Нарочито су видљива залагања наставника кроз похађање семинара како би унапредили наставни процес.

Евидентирање самоевалуације у припремама за час, као основа за корекцију рада, наишло је на пасиван отпор код наставника. Наиме, велики део наставника дели став да они то већ свакодневно раде на дневном, а и на месечном нивоу. Евидентирање самоевалуације у припремама за час доживљавају као додатни намет у писању и вођењу педагошке документације.

Највећи број наставика води рачуна о специфичностима одељења и њима прилагођава годишње планове рада. Проблем представљају први разреди до иницијалног тестирања, након чега професори планирају свој рад у складу са могућностима и специфичностима одељења.

Факултативне активности, (нарочито када су у питању једнократне активности), наилазе на добар одзив код ученика. Итересовања ученика на теоријском нивоу су разноврсна и многобројна. На проблем се наилази када те активности (дугорочне) које су сами предложили треба реализовати и истрајати на њима.

У Годишњи план рада уграђени су акциони планови школског развојног планирања за текућу годину и истрајава се на њиховој реализацији у што већем обиму.

Финална евалуација свих области реализује се крајем сваке школске године, а Тимови задужени за њихово праћење и унапређење у Акционим плановима предлажу мере за њихово побољшање.

Подршка ученицима

Тим за самовредновање ове област радио је у саставу:

1. Балтић Јасмина, проф. координатор
2. Бекто Анела, проф.
3. Бајић Бојана, проф.
4. Ризвић Медрета, проф.
5. Мушкић Елма, проф.

Акциони план Тима за текућу школску годину сачињен је у септембру 2015. године и саставни је део Годишњег плана рада за школску 2015/2016. годину. Од активности које су предвиђене овим Планом за текућу школску годину реализоване су следеће активности:

Активност: Организовање акције информисања ученика да се у школи осећају сигурно и безбедно. Носиоци активности: ПП служба у сарадњи са ОС.

На почетку школске године, ученици првих разреда су упознати са школским полицајцима: Пантовић Небојшом и Бабић Иваном. Школски полицајци су обишли сва одељења првог разреда у пратњи педагога Школе, представили се ученицима, обавили разговор са њима, указали да се у школи могу осећати безбедно и сигурно. На огласној табли у зборници су истакнути бројеви мобилних телефона школских полицајаца.

На огласној табли за ученике у холу Школе, истакнут је Тим за превенцију насиља и процедура поступања у случају насиља.

Вршњачки едукатори из Тима за превенцију насиља реализовали су презентацију ученицима наше школе у циљу превенције електронског насиља.

Сви запослени су полагали и положили тест познавања противпожарне заштите.

Набављен је и стављен у функцију нови видео-надзор у боји. Редовно се организује дежурство професора у холу и по ходницима Школе. Одељенске старешине редовно обављају разговоре са ученицима са циљем решавања евентуалних проблема у одељењу и превенције настајања нових.

Активност: Испитивање потреба ученика за ваннаставне садржаје и организовање секција у складу са интересовањима ученика.

Носиоци активности: Предметни наставници, родитељи и ОС, ученици, директор Школе.

У Школи је планиран рад 16 секција. Списак свих седница и наставника одговорних за активности секција се може наћи на сајту Школе. Сваки од одговорних наставака води интерну евиденцију активности и динамике одржавања секција. Рад секција је био у складу са планом и углавном се односио на припрему за такмичења и турнире.

Активност: Предавање на тему: »Технике учења«. Носиоци активности: Одељенске старешине првог разреда, ПП служба.

Педагог Школе, Хазема Капиџић, одржала је на почетку школске године презентацију и предавање о методама и техникама успешног учења у првим разредима. Педагог је за ученике у холу Школе поставила едукативни материјал на тему: *Како побољшати своје учење*. Са десетак ученика првих и четири ученика других разреда, педагог је радила на изради Дневног плана рада ученика са циљем побољшања успеха ученика.

На часу грађанског васпитања ученици других разреда су у оквиру наставне јединице Права и правила говорили о слободи мишљења и изражавања и направили пано са овом темом.

Одељенске старешине редовно воде разговоре са својим ученицима (нарочито са ученицима првих разреда) у циљу развијања самопоуздања, прате напредовање ученика у савладавању градива.

Активност: Наставак активности професионалне оријентације са ученицима свих разреда. Носиоци активности: ПП служба, одељењске старешине, предметни наставници, библиотекар.

Задаци из ове области реализоване су кроз **професионално саветовање** у току редовне наставе, на часовима одељенског старешине

Са ученицима првих разреда педагог-психолог је у сарадњи са одељењским старешинама (фебруар 2015.) одрадио радионице на тему професионалне оријентације с циљем подстицања на размишљање о избору будућег занимања, информисања о потребним знањима и вештинама (за изабрани факултет како би појачали рад у тим областима), могућностима запослења и сазнања шта заправо значи бавити се одређеним занимањем у свим његовим аспектима.

На часовима одељењске зајенице и грађанског васпитања ученици других разреда су били у ситуацији да слободно дискутују и размењују информације из ове области (март 2015). Тежиште је стављено на самопроцену њихових правих способности и пружању информација на којим интернет адресама могу добити помоћ како да на основу својих интересовања и пособности одаберу факултет.

У четвртим разредима, индивидуалним и саветодавним радом на нивоу одељења реализовао је школски педагог/психолог. У току месеца марта педагог је у оквиру часова одељењске заједнице скренуо пажњу матурантима на битне детаље приликом уписа на факултет, а односе се на: акредитацију, преглед сајтова факултета, квалитет рада факултета, висину школарине, могућност посете самом факултету. Такође је било речи о о проходности, појединих факултета, места постојања, припремне наставе на факултету, начина полагања квалификационог испита и сл. и могућности каснијег радног ангажовања по завршетку школовања.

За активности **професионалног информисања** била је одлучујућа обавештеност ученика. Зато је Школа ступила у контакт са факултетима и високим школама из Београда, Крушевца, Чачка, Скопља, Крагујевца и Ужица, па је ту учињен велики помак напред и то: у неколико наврата су у Школи гостовали професори са факултета и високих школа из поменутих

градова и у разговору са ученицима појаснили им све оно што им није било јасно, а везано је за упис на факултете.

Постери и информатори са ширим информацијама и контакт телефонима постављени су у кутак професионалног информисања и доступни су заинтересованим ученицима.

Такође у Школу су стигли материјали (плакати, леци, брошуре, упутства и сл. који су стављени на располагање ученицима) са двадесетак факултета и високих школа, што је, такође, умногоме помогло ученицима да се одреде за права занимања. Цело друго полугодиште у Школи је стално био уређен и редовно ажуриран пано са тим материјалом. Ове године пано је обogaћен списком, адресама и бројевима свих факултета у Србији као што су:

1. Грађевински факултет Универзитет у Београду
2. Бисока пословно-техничка школа струковних студија Ужице
3. Агрономски факултет Чачак
4. Факултет техничких наука у Чачку
5. Учитељски факултет у Ужицу
6. Интернационални Балкан Универзитет Скопље
7. Висока текстилна струковна школа за дизајн, технологију и менаџмент Београд
8. Висока пословна школа струковних студија „Проф. Радомир Бојковић“ Крушевац
9. Факултет за економију, финансије и администрацију(ФЕФА) Београд
10. Техникум Таурунум -Висока инжењерска школа струковних студија Београд (Земун).
11. Висока пословна школа струковних студија из Ваљева

Поред наведених активности треба напоменути и **мотивисање ученика** да се самостално обраћају стручним службама у школи и ван ње, које се баве професионалном оријентацијом нарочито Националном службом

за запошљавање где матуранти у сарадњи са психологом Данком Коњокрад раде Тест професионалних интересовања већ неколико година уназад у току децембра и јануара (зимски распуст је време када ученици немају много обавеза према школи и могу без проблема да се уклопе у термине које диктира психолог НСЗ).

Матуранти су, захваљујући сарадњи стручне службе и Тржишта рада информисани о тренутним кадровским потребама привреде у нашем граду.

Активност: За предмете са најнижом оценом интензивирати допунску наставу вршњачку подршку и унапредити однос на релацији: наставник-ученик. Носиоци активности: Предметни наставници, ОС, ученици, ПП служба.

У току школске године реализовано је 173 часова допунске наставе и обухваћено 392 ученика. Из предмета са најнижим просечним оценама у току школске године реализовано је следеће:

- математика: број часова: 48, број ученика: 53
- физика: број часова: 20, број ученика: 61
- енглески језик: број часова: 60, број ученика: 76

Када је у питању вршњачка подршка, одељенске старешине су у договору са ученицима интензивирали помоћ у раду и учењу, кроз организацију седења ученика, интерним договором око конкретног помагања ученицима са слабијим оценама од стране ученика који имају боље оцене из појединих предмета, као и мотивисањем ученика који имају слабије резултате и континуираним праћењем резултата које ученици постижу.

Активност: Развијање поверења ученика у сопствено знање и способности, самопоуздање, критичко мишљење, слободу мишљења и изражавања. Носиоци активности: ПП служба у сарадњи са ОС.

Највећи допринос овој активности постигнут је на часовима одељенске заједнице, где се са ученицима разговарало о развијању поверења ученика у сопствено знање кроз праћење напредовања ученика, затим анализом успеха ученика и константном праћењу успеха ученика. На часовима ОЗ ученици имају потпуну слободу да изразе своје мишљење, предлоге, планове побољшања успеха, јер заједнички договор води заједничком успеху.

Сви ученици који су постигли одређене успехе на такмичењима и конкурсима јавно су похваљени, најпре од стране ОС, а онда и од стране Наставничког већа и похвалама у књижицама ученика. Успешни ученици, као и добитници дипломе „Вук Караџић“ похваљени су на нивоу Општине. Ученици који су се пласирали на републичко такмичење из страних језика (енглески и немачки), као и њихови наставници, Гордана Чпајак и Јасмина Балтић, дали су интервјуе локалној телевизији „ТВ Форум“, која је похвалила успехе наших ученика и Школе.

На ученичкој огласној табли у холу Школе, истакнуте су копије свих освојених диплома које су ученици добили за неко од три прва места на такмичењима.

Активност: Конкретизовати и документовати поступке унапређивања мотивације ученика. Носиоци: предметни наставници, ОС, ученици, ПП служба

Праћење унапређивања мотивације код ученика најбоље је спроведено кроз посете часовима од стране ПП службе и од стране директора Школе. Кад је у питању ПП службе посета је извршена на укупно 13 часова, док је од стране директора посећено 14 часова. Укупан број одржаних угледних часова је 5, а за сваки посећени час постоје евалуациони листови на којима се уредно прати унапређивање мотивације код ученика.

Активност: Кроз више предмета реализовати активности везане за заштиту човекове околине и одрживог развоја. Носиоци активности: предметни наставници, ОС, ученици

У току школске године реализоване су следеће активности за заштиту човекове околине и одрживог развоја:

- у оквиру предмета географија- вршени су обиласци и снимање дивљих депонија са ученицима.

- у оквиру предмета -хемија, проф. Јелена Ћубић је 22.4. 2016. поводом Дана планете Земље, а у сарадњи са ЈКП Лим, организовала са ученицима II-1 и IV-3 чишћење десне обале Лима. Циљ је био да се пренесе порука о одговорности према животној средини и важности рециклаже. ЈКП Лим је помогао да се постави ПЕТ контејнер како би деца стекла навику рециклирања, као и одлагања отпада у за то предвиђено место. Акцију је пропратила локална телевизија „ТВ Форум“.

Активност: Јачање индивидуализације васпитно-образовног рада у складу са ресурсима школе. Носиоци активности: предметни наставници, ученици, психолошко-педагошка служба, директор.

У току школске године, радило се на већој индивидуализацији васпитно-образовног рада у складу са ресурсима Школе. Разредне старешине су најпре обављале индивидуалне разговоре са ученицима код којих је био неопходан већи васпитно-образовни рад. Успостављана је сарадња са родитељима, као и са ПП службом.

Активност: Информисање ученика коме могу да се обрате у проблемским ситуацијама. Носиоци активности: ОС, Тим за превенцију насиља, Дежурни наставник, ПП служба

На огласној табли за ученике у холу Школе, истакнут је Тим за превенцију насиља и процедура поступања у случају насиља. У ПП служби се налази Протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовним установама. Ученици су информисани и о томе да се увек могу обратити својим одељенским старешинама, као и школском полицајцу у случају евентуалних проблемских ситуација.

Руковођење, организација и обезбеђење квалитета

Тим за самовредновање ове области радио је усаству:

1. **Богавац Бојан**, координатор
2. **Чабаркапа Војислав**, члан
3. **Луковић Иван**, члан
4. **Ровчанин Мевлуда**, члан
5. **Ћубић Јелена**, члан

У оквиру активности утврђених на основу постављених приоритета, који су предвиђени Годишњим планом рада за 2015/2016.годину, радило се на сталном, континуираном стручном усавршавању у области организације и руковођења чији су носиоци активности секретар и директор, а сама реализација може бити праћена у извештајима и записницима.

У оквиру ове области важно је било водити евиденцију и пратити извештаје о реализацији као и понашањем бити пример свима у школи; радити на личном професионалном знању и организационим способностима. Планом рада је била утврђена и подела обавеза и задужења – израда решења о 40-часовном радном времену као и учешће у реализацији и праћењу ШРП-а. Посебно се водило рачуна о информисању свих интересних група, посебно

Савета родитеља. Дужност директора и стручних сарадника била је да подстакну ефикасност у раду, побољшати тимску и индивидуалну ефикасност у раду, као и учешће већег дела запослених у процесу вредновања чији се извештаји налазе у записницима рада Савета родитеља, Наставничког већа и Педагошког колегијума. Важно је напоменути да се водило рачуна о прецизној демократској и правилној подели активности члановима Тимова у школи.

У овој школској години организована је и презентација школе кроз дан отворених врата, учешће у културним дешавањима на нивоу града, емисијама на локалној телевизији, кроз ажурирање сајта као и посебна реклама коју је израдио ученик наше школе. Многи наши наставници су се потрудили да одласком у основне школе презентују нашу школу на најбољи могући начин. Оно на шта треба ставити посебан акценат је подстицање отворености и поверења за промене и иновације у школи кроз подршку, охрабрење и стимулацију наставника који примењују савремене методе и технике у школи. И наравно, анализа и укључивање људских ресурса средине за реализацију заједничких циљева (родитељи, Школски одбор, локална заједница).

Етос

Тим за самовредновање ове области сачињавали су:

1. Думић Марко, проф. координатор
2. Стељић Милијана, проф.
3. Трнчић Амел, проф.
4. Јанковић Мијајло, проф.
5. Подбићанин Маида, проф.

План тима за самовредновање који се односи на кључну област: Етос је донет почетком септембра и реализован је током школске 2015/2016. школске године

Одељењске старешине су на редовним часовима одељењске заједнице информисале ученике о томе коме могу да се обрате у проблемским ситуацијама, а у све то је била укључена и психо – педагошка служба као и руководећи, стручни и саветодавни органи.

Настављена је успешна сарадња школе (укључујући руководеће, стручне и саветодавне органе) са локалном заједницом. Посебно добру сарадњу Школа је остварила са Домом културе, Полицијском управом у

Пријеполу, Музејом, Матичном библиотеком и локалном телевизијом „Форум“.

Кроз културну и јавну делатност школа је остварила сарадњу са многобројним организацијама, институцијама и родитељима ученика.

Ова врста делатности остварила се кроз разне приредбе и такмичења на општинском, окружном и републичком нивоу, кроз сусрете са представницима других школа, кроз спровођење културних манифестација, те хуманитарних акција.

Родитељи су такође узели учешћа у школским активностима кроз Савет родитеља, али и на друге начине.

У оквиру планираног уређивања школског простора на неке од панова у холу постављене су копије диплома и награда које освојене ове школске године. Такође су у више наврата били изложени радови ученика.

Изводи из Летописа Пријеполске гимназије који се односе на ову област:

Представници Ученичког парламента Пријеполске гимназије у сарадњи са Градском библиотеком обележили су Дечју недељу. Радионица на тему: „Родитељи какве желим и волим“ имала је за циљеве: да се код ученика освести колико познају своје родитеље и колико родитељима дозвољавају да упознају њих, да су везе међу најближим члановима породице (децом и родитељима) вредне и важне, да је међусобна блискост квалитет који је битно изграђивати и ојачавати и да је то пут превазилажења генерацијског јаза. Радионицу са средњошколцима реализовала је педгог-психолог Хазема Капићић.

У јесењој акцији добровољног давалаштва крви која је реализована у библиотеци Техничке школе крв је дало 20 гимназијалаца.

Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица као и директор Пријеполске гимназије Војислав Чабаркапа.

За ученике трећих разреда реализована је интерактивна сесија на тему: “Алкохол и волан? Не, хвала!” у Свечаној сали школе. Реализатор активности била је Сања Деспотовић стручњак за безбедност саобраћаја са Саобраћајног факултета Универзитета у Београду.

У Свечаној сали школе одржана је Јавна трибина на тему: “Идеје и могућности у рукама младих у Пријеполу” у организацији Дивац омладинских фондова и Канцеларије за младе. Трибини су присуствовали

представници ученичких парламената све три средње школе у Пријеполју, представници: Фондације Ана и Владе Дивац; Канцеларије за младе; удружења грађана Интегра; Друштва извиђача; члан општинског већа Зоран Деспотовић као и представници медија: Регионалне телевизије; телевизије Форум; новинари Полимља и ПП Медија.

Поводом Дана планете Земље ученици 2-1 и 4-3 под руководством професорице Јелене Ћубић и у сарадњи са ЈКП Лим организовали су акцију чишћења десне обале реке Лим коју је пропратила локална телевизија Форум. Циљ ове акције био је да се пренесе јасна порука о важности рециклаже као и одговорног понашања према средини у којој живимо. ЈКП Лим је помогло да се постави контејнер за ПЕТ-амбалажу у дворишту школе како би ученици створили навику одлагања отпада који се рециклира.

Фестивал кратког филма. У малој сали Дома културе са почетком у 19 часова одржан је Фестивал кратког филма који су организовали ученици Пријеполске гимназије у сарадњи са професорицом психологије Маидом Подбићанин. Кратке филмове са њима занимљивом тематиком снимили су сами ученици, а техничку подршку пружили су им радници Дома културе.

На Национални дан добровољног давањства крви директор Црвеног крста Пријеполја- Милета Шпица уручио је посебно признање „Широко срце“ Пријеполској гимназији – средњој школи из које се свакој акцији добровољног давањства одазове највећи број матураната. На истој свечаности уручени су беџеви, књижице и захвалнице ученицима који су први пута дали крв, а провереним даваоцима - пригодне мајице.

Ученици Ћачког парламента су заједно са својим професорима организовали активности посвећене ученицима у Недељи гимназије.

Понедељак је посвећен постављању и приказивању уметничких цртежа и фототографија наших ученика као и одржавању спортских активности у хали гимназије.

Уторак је посвећен квизу знања и драмским активностима .

Среда је намењена музичким активностима (караокама). Поред тога ученицима је омогућено размењивање новогодишњих честитки у кутијама, које су стајале у холу, као и могућност указивања примедби на већ постојеће стање у школи и стварање нових активности у даљем периоду.

У склопу Гимназијаде је и акција "НАШЕ МАЛО ЗНАЧИ НЕКОМЕ МНОГО", која је подразумевала сакупљање новогодишњих пакетића за децу ометену у развоју.

Одзив ученика је био велики, а циљ је био забавити се и уживати у активностима . Најуспешнији и најталентованији су били награђени.

Ресурси

Тим за самовредновање ове области радио је у саставу:

1. Стељић Ивана, проф. координатор
 2. Жунић Оливера, проф.
 3. Фетаховић Белкиса, проф.
 4. Хоџић Неџад, проф
 5. Чамџић Далиборка, проф.
- Почетком школске године сачињен је план стручног усавршавања наставника и руководећих, управних и саветодавних органа школе. Одржан је семинар у просторијама Пријепољске гимназије 26. и 27. децембра 2015. године. Велики број професора имао је прилику да учествује на Зимским семинарима . Кординатор тима за стручно усавршавање направио је комплентан извештај о стручном усавршавању свих радника школе (извештај је у Годишњем извештају рада школе за 2015/2016. школску годину).
 - Ради побољшања општих услова рада и успеха набављена су следећа средства: математичко клатно, клатно за резонанцију, уређај за деловање два паралелна струјна проводника, компас, стаклене и пластичне шипке, дидактички ласер са напајањем (за кабинет физике); 6 монитора, штампач, 6 лаптопова, 1 рачунар, 1 монитор, 1 ласерски штампач, штампач са тонером за потребе наставника који ће стајати у зборници Школе и књиге по потреби.
 - Ове школске године није пронађен адекватан простор за окупљање и дружење ученика. Тренутно је у функцији читаоница у склопу школске библиотеке . Примећено је да ученици често своје слободно време у школи проводе на трибинама у спортској дворани.
 - Урађени су неки кораци везани за прављење и опремање медијатеке (набављена су поједина наставна средства и подељена стручним већима да би рад био функционалнији).
 - Сарадња са психолошко-педагошком службом функционисала је јако добро и одвијала се кроз: сарадњу са професорима који су тек почели да раде, њиховим увођењем у посао, праћењем њиховог тока рада и указивање потребне помоћи. Спровођено је промовисање и инсистирање на личном стручном усавршавању на индивидуалном и општем нивоу. Указивана је помоћ професорима приликом полагања

испита за лиценцу. Спровођена је реализација васпитног рада и у том смислу појачана је сарадња на релацијама: одељењски старешина / педагошко-психолошка служба, ученик / педагошко-психолошка служба, предметни наставници / педагошко-психолошка служба.

- Ове школске године испит за лиценцу полагао је професор физике Иван Луковић. Указана му је сва потребна стручна помоћ и успешно је положио испит. За полагање испита за лиценцу пријављена је и професорица хемије Јелена Ћубић.
- Професори се труде да новостечена знања примене у настави и на тај начин процес наставе и учења учине квалитетнијим, разноврснијим и лакшим. Професори иначе користе методичко-дидактичка знања, а њихова примена је посебно видљива на Угледним часовима.
- Професори својим дневним, месечним, годишњим плановима и припремама и другим видовима активности диктирају употребу наставних средстава у циљу унапређења квалитета наставе. Коришћење истих евидентирано је на огласној табли у Школи.
- Школа у малом проценту користи ресурсе ван школе, о томе постоји уредна евиденција која се налази у педагошко-психолошкој служби.

13.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум у саставу: Војислав Чабаркапа-директор, Хазема Капицић-педагог-психолог, Оливера Жунић, Верица Стиковић, Хајрудин Рамовић, Дамир Рондић, Ивана Стељић, Белкиса Фетаховић-председници стручних већа, одржао је 4 састанка, како је и планирано Годишњим планом рада.

После конституисања почетком школске године, Педагошки колегијум бавио се следећом проблематиком:

- Осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада,
- Планирање стручног усавршавања запослених,
- Самовредновање рада школе,
- Реализација Годишњег плана рада,
- Организација прославе Савиндана,
- Анализа рада Тима за самовредновање,
- Анализа рада Тима за школско развојно планирање,
- Педагошко-инструктивни рад са наставницима,

- Анализа рада Ученичког парламента,
- Анализа рада осталих тимова,
- Анализа и унапређење међуљудских односа и радне дисциплине запослених у школи,
- Осврт на безбедност ученика и запослених, заштиту на раду и поштовање Правила о кућном реду школе,
- Праћење резултата рада стручних већа,
- Припреме за организацију последњег дана наставе за матуранте,
- Припреме за успешан завршетак школске године,
- Праћење резултата самовредновања и старао се о доношењу Акционих планова за наредну школску годину по областима квалитета.

13.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

Извештај о раду педагога

Школски педагог својим стручним радом доприносио је остварењу циљева и задатака утврђених наставним планом и програмом и Законом о основама система образовања и васпитања, а био је ангажовани на унапређивању свих осталих облика рада у Школи.

Планирање, програмирање, организовање и праћење образовно-васпитног рада

- Израда појединих делова Годишњег плана рада школе, и помоћ наставницима руководиоцима већа и координаторима тимова да израде своје Планове;
- Израда Годишњег и месечних планова рада педагога;
- Учешће у унапређењу опште организације рада у школи;
- Израда Извештаја о раду школе у протеклој школској години;
- Праћење реализације образовно-васпитног рада увидом у дневнике и присуством часовима, (14 посећених часова: редовне наставе, провере припремљености наставника за лиценцу, часова одељењске заједнице, угледних часова).
- Помоћ наставницима приправницима савладавању методологије оцењивања;
- Професионална оријентација; успостављање контаката са НСЗ, анкетирање матураната заинтересованих за Тест професионалних интересовања, презентације (4) о професионалној оријентацији у првим и (4) у другим разредима; постављање кутка професионалног информисања; сарадња са

тимовима за промовисање виших и високих школа и ораганизовање дружења са одељењима четвртих разреда.)

- Учешће у програму васпитног рада школе у сарадњи са наставницима, одељењским старешинама и директором.
- Рад на заштити и унапређењу здравља ученика (6 часова одељењских заједница на тему болести зависности; допуњавање сандучета за прву помоћ, помоћ при интервенцијама у случајевима здравствених проблема ученика; превентивни раду смислу обезбеђивање хигијенских, сигурносних и осталих услова у просторијама у којима бораве ученици; сарадња са ДЗ и помоћ у организовању едукација од стране педијатара, стоматолога, гинеколога и осталих здравствених радника.
- Праћење ефеката образовно-васпитног рада кроз анализе на класификационим периодима, разговоре са наставницима, ученицима и родитељима. увидом у педагошку документацију и постигнућа ученика.
- Присуство часовима редовне наставе, мотивисање младих професора да у свом раду користе доступна им савремена средства у настави, помоћ младим професорима у припреми и реализацији часва за проверу припремљености за лиценцу, угледних часова и сл.
- Учешће у унапређивању педагошке документације - вођење педагошких свезака, мотивисање наставника да користе новије обрасце за дневне припреме и да ажурније попуњавају месечне планове рада, коришћење нових протокола за праћење часовасних облика рада.

Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма

- Сарадња са наставницима у припремању за реализацију конкретних циљева и задатака образовно-васпитног рада (нарочито код млађих професора и приправника, и у случајевима када сами таже помоћ);
- Помоћ одељењским старешинама у реализацији часова одељењске који се оnose на болести зависности и полно преносиве болести.
- помоћ професорима у идентификовању ученика за додатну и допунску наставу и увид у остваривање ових видова наставе;
- Увид у реализацију рада секција,
- Помоћ Ученицима који заостају савладавњу наставног градива (индивидуалним радом са таквим ученицима и помоћ у организацији радног дана и слободног времена; подсећање на методе и технике успешног учења преко огласне табле, часова одељењског старешине и у личним контактима са ученицима, као и кроз едукативни материјал припремљен за родитеље првих разреда који ће одељењске старешине презентовати на првом родитељском састанку.

- Помоћ младим професорима у сналажењу на часовима у решавању ткућих проблема (упућивањем на ранија искуства и примере добре праксе; упућивање на литературу која се бави том проблематиком „педагошке ситуације“ (Јб. Продановић, Проверите како васпитавате у школи); охрабривање да траже едукацијна семинарима који нуде ову врсту знања.
- сарадња са стручним већима у реализацији активности које су планирали; нарочито у уједначавању критеријума оцењивања кроз литературу којом школа располаже и едукацијама везани за ову област. Помоћ наставницима да правилно образлажу оцене ученицима.
- Информисање стручних органа о резултатима постигнућа ученика из појединих предмета (број попевних испита из појединих предмета) и сл.
- Информисање наставника о новинама у стручном усавршавању, Правилником о стручно усавршању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника; са Приручником за планирање стручног усавршавања и напредовања одакле смо преузели формуларе за писање Радне биографије, Годишњег личног плана професионалног развоја за текућу школску годину, и на основу ког смо направили Годишњи план стручног усавршавања на нивоу установе; Правилником о вредновању сталног стручног усавршавања; Стандардима и компетенцијама за професију наставника и њиховог професионалног развоја; помоћ наставницима да попуне Упитник за самопроцену компетенција наставника (Завода за унапређење образовања и васпитања); помоћ у реализацији стучног усавршавања у установи нарочито у реализацији угледних активности (5).
- Информисање стручних органа о мини истраживању Сарадње породице и школе;
- Упознавање наставника и родитеља са узрасно-развојним карактеристикама адолесцената кроз едукативни материјал припремљен за родитљске састанке других разреда.
- Праћење адаптације ученика на средњу школу у сарадњи са одељењским старешинама ученицима и родитељима;
- Решавање актуелних проблема у сарадњи са ученицима, одељењским старешинама, предметним наставницима и по потреби: директором, стручним органима и школским полицајцем;

Рад са ученицима

- Прикупљање релевантних података о ученицима и сагледавање социјалних и породичних услова у којима живе. Ученици првих разреда попуњавају Упитник којим се прикупљају основни подаци о њима потрбни за социјалну карту.

- Испитивање узрока неуспеха ученика у савладавању наставног градива увидом у дневнике, разговором са ученицима, наставницима и родитељима, изналажење решења за превазилажење неуспеха.
- Саветодавно-васпитни рад са ученицима (индивидуални и групни);
- Професионално информисање и саветовање ученика о чему је већ било речи у извештају;
- Упознавање ученика првог разреда са методама успешног и рационалног учења;
- Учешће у откривању талентованих и надарених ученика и предлагање мера за њихов најповољнији развој. Активна сарадња са наставницима и Регионалним центром за таленте Ужице (повремена тестирања и даља сарадња).
- Индивидуални рад са ученицима који су учинили повреду радних и других обавеза ученика;
- Активна сарадња са Ученичким парламентом и помоћ у реализацији акција које парламент реализује.

Сарадња са родитељима и саветодавни рад

- Помоћ у конституисању и раду Савета родитеља;
- Прикупљање значајних података о ученицима у циљу упознавања и дијагностиковања одређених стања код ученика;
- Индивидуални и групни саветодавни рад са родитељима;
- Информисање родитеља ученика четвртих разреда о значају избора даљег школовања њихове деце и упознавање са најчешћим грешкама које родитељи чине при избору високих школа које ће похађати њихова деца (едукативни материјал за родитељске састанке четвртих разреда).
- Упознавање родитеља са могућношћу тестирања професионалних интересовања матураната.
- Сарадња са родитељима у одабиру дестинација, извођача, трајања и цене матурантске екскурзије.
- Ангажовање родитеља у реализацији појединих активности школе (учешће у раду тимова за самовредновање рада школе, школског развојног планирања и осталим активностима у којима је добро дошла помоћ родитеља).

Аналитичко-истраживачки рад

- Прегледи, извештаји и анализе у вези са својим радом.
- Прегледи извештаји и анализе у вези са радом школе (рад стручних органа, секција, друштвено користан-рад, допунаски и додатни рад.

- У сарадњи са стручним већима и тимовима анализа резултата самовредновања и планираних и реализованих активности на превазилажењу евентуалних недостатака.
- Учешће у истраживањима које други организују

Остали послови

- Редовно учешће у раду стручних органа: Наставничког, одељењских и стручног већа –по позиву.
- Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином у свим сегментима рада у којима постоји потреба:
 - а) Школски диспанзер (помоћ у реализацији систематских прегледа достављањем тражених спискова ученика и чувањем Извештаја после прегледа који се дају на увид одељењским старешинама.
 - б) Школском управом у Ужицу (консултације, договори, подршка по нејасним питањима и сл.)
 - в) Центар за социјални рад у случају када међу ученицима постоје њихови крисници.
 - г) Основне и средње школе (интензивнија је сарадња са средним школама)
 - д) Сарадња са Црвеним крстом је дугогодишња. Константе у сарадњи су добровољно давалаштво крви, конкурс “Крв живот значи“ и крос. Остале активности варирају и зависе од тога шта је ученицима понуђено и мотивисаности ученика да се укључе у те активности.
 - ђ) НСЗ је партнер са којим успешно сарађујемо. Део активности је раније описан. Потребно је нагласити да за потребе професионалне оријентације и усмеравања ученика на даље школовање достављају списак занимања која чекају на евиденцији дужи временски период као и спискове дефицитарних занимања.
 - е) ПУ Пријепоље (помоћ у организовању посљедњег дана наставе за матуранте, повремене активности које се односе на трговину људима, употребу алкохола у саобраћају; помоћ у ефикасном набављању пасоша за матуранте који иду на екскурзију у иностранство, и стално присуство школског полицајца.

Програм рада стручног сарадника – педагога у предходној школској години обухватао је следеће области:

1. Планирање, програмирање, организовање и праћење свих облика васпитно-образовног рада.
2. Учешће у реализацији садржаја наставног плана и програма,
3. Рад са ученицима

4. Сарадња и саветодавни рад са родитељима
5. Аналитичко – истраживачки рад
6. Остали послови

Најважнији послови били су:

1. Израда Извештаја о раду школе
2. Учесће у пословима око уписа ученика
3. Праћење реализације Плана и програма образовно-васпитног рада са прегледом школске документације.
4. Вршење увида у степен примене савремене наставе и предлагање мера за унапређење наставног процеса.
5. Праћење методологије оцењивања преко посете часовима и увида у педагошку документацију.
6. Праћење ефеката образовно-васпитног рада (успех и понашање ученика).
7. Израда извештаја о успеху и владању ученика на основу података са седница Одељенских већа.
8. Сарадња са наставницима и родитељима ученика.
9. Усклађивање критеријума оцењивања у оквиру стручних актива.
10. Рад на професионалном информисању ученика итд.

Поред наведених послова школски педагог је обављао и следеће послове:

- Учествовао у раду стручних органа,
- Припремао се за рад ,
- Пратио потребну педагошку документацију и стручно се усавршавао,
- Сарађивао са стручним институцијама и директором Школе.

Извештај о раду библиотекара

Рад школског библиотекара обухватао је: васпитно-образовне, библиотекарско-информацијске; културне и јавне делатности школске библиотеке, а то подразумева:

-Непосрени рад са ученицима: упознавање ученика са књижним фондом којим библиотека располаже, и увезивање ученика са осталим библиотекама у граду; системско упознавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње; помоћ ученицима при избору литературе и друге грађе; обезбеђивање књижне и остале грађе за ученике; помоћ ученицима у организовању самосталног рада ван школе; сарадња са предметним наставницима у припремању

ученика за самостално коришћење разних извора информација (интернет); организовање наставних часова у библиотеци, као и часова из појединих предмета; развијање читалачких и других способности ученика; навикавање ученика на чување и заштиту књига.

-*Сарадња са наставницима*, стручним сарадницима и родитељима: сарадња са предметним наставницима у утврђивању годишњег плана обраде лектира; сарадња са свим предметним наставницима у обезбеђивању уџбеника и шире литературе за потребе васпитно-образовног рада; сарадња са стручним већима, педагогом и директором школе, у вези са набавком и коришћењем неопходне литературе и организацијом рада библиотеке; одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности.

-*Библиотекарско-информацијска делатност*: информисање корисника новоиздатим књигама, стручним часописима и сл.;

Вођење библиотечког пословања (инвентарисање и сигнирање, каталгизација, класификација); праћење и евиденција коришћења школске библиотеке; набавка књига и друге грађе према донетим плановима; организовање међубiblioteкарске позајмице и сарадње; уредно вођење све прописане документације школске библиотеке и др.

-*Културна и јавна делатност*: књижевне трибине, сусрети, акције прикупљања књига и уџбеника, разни конкурси, обележавање јубилеја и др.; сарадња са народним и другим библиотекама на територији општине, округа и Републике.

-*Остале активности које подразумевају*: учешће у раду стручних органа школе; сарађује са стручним институцијама (локалним медијима, домовима културе и сл.); стручно усавршавање-учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима бинблиотекара, стално праћење издавачке делатности и стручне литературе.

XIV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

14.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ДИРЕКТОРА

Законом о основама система образовања и васпитања, члан 62, став 3, тачка 15, предвиђено је да директор школе подноси извештај о свом раду и раду установе, органу управљања два пута годишње. Природно је да први извештај буде за наведени период-прво полугодиште, пошто је то једна заокружена целина, а други на крају школске године.

Посао директора гимназије, у којој се школује 389 ученика, која има 14 одељења и 55 запослених, је истински врло одговоран, напоран и захтеван. Директор је, и буквално, одговоран за рад школе на сваком плану и по сваком питању. Практично је немогуће све те активности побројати, али се могу проверити.

Осим послова утврђених законом и статутом Школе, у овом периоду, бавио сам се и следећим активностима и питањима:

- Организација пријаве, формирања комисија и спровођење поправних испита у августовском испитном року, за редовне и ванредне ученике;

-Радио на припреми и организаци почетка рада школе 1. септембра:

- упис ученика,
- формирање одељења првог разреда у сарадњи са педагогом школе,
- подела предмета на наставнике,
- решавање технолошког вишка запослених
- подела одељењских старешинстава,
- сарадња приликом израде распореда часова,
- обезбеђивање кадрова-расписивање конкурса и пријем радника,
 - замене одсутних наставника,
- израда распореда дежурних наставника;
- Техничке припреме Школе за рад: (опремање кабинета, санација тоалета, столарије, намештаја, електроинсталација).

-Припрема и учешће у раду свих стручних органа Школе: одељењских већа, наставничког већа, стручних већа, рад одељењских старешина, педагошког колегијума;

-Израда и усвајање Годишњег плана рада за 2015/2016, Извештаја о раду за 2014/2015.

- Учесће у израда Ценуса;
- Стална сарадња са Службом образовања Општине, Општинским већем, просветним инспектором...;

-Припремање и учешће у раду Школског одбора, Савета родитеља;

- Припрема и организација родитељских састанака;

-Преглед дневника (2 прегледа) и друге документације која се води у Школи;

-Сарадња са родитељима ученика, наставницима, педагошком службом и осталим запосленим;

- Набавке књига за библиотеку;
- Сарадња са средствима информисања;
- Осигурање ученика;

- Сарадња са организацијама и установама у Општини-по потреби („Дунав“ осигурање, Комунално предузеће „Лим“, Електродистрибуција и др.);
- Набавка енергената и друге набавке, поправке и одржавање намештаја, уређаја и инсталација у Школи и спортској дворани;
- Сарадња са Школском управом у Ужицу, локалном самоуправом и другим школама у Општини;
- Рад у Активу директора средњих школа Општине Пријеполје и Активу директора школа општине;
- Предузимање мера и поступање по налогу општинског и републичког просветног инспектора, надзорника из Школске управе и других
- Сарадња са Матичном библиотеком, Домом културе; ТВ „Форум-ом“.
- Одлучивање по питањима везаним за заснивање и прекид радних односа;
- Обезбеђивање замене за одсутне наставнике,
- Решавање конфликта у школи који се тичу понашања ученик-ученик и ученик-наставник;
- Инструктивно-педагошки надзор- посета часовима према Плану рада-14 часова;
- Помагање у раду ученичких организација: Парламент, секције, учешће на конкурсима- слободне активности ученика и др.
- Рад на спровођењу активности око припреме екскурзије ученика 4. разреда;
- Сарадња са Спортским савезом (коришћења дворане од стране спортских клубова);
- Организовање и спровођење активности око редовног годишњег пописа;
- Благовремено обавештавању ученика и запослених по питањима битним за рад Школе;
- Сарадња са просветним саветницима из Школске управе који су прегледали План рада и Извештај ;
- Попуњавање статистичког упитника који се односи на рад школе;
- Попуњавање упитника о опремљености школе за рад у новој школској години;
- Попуњавање и других упитника и табела по захтеву Школске управе и Министарства;
- Организација и спровођење избора за Школски одбор Школе;
- Реализовање активности око матурског испита : изјашњавање, опредељење за предмет, теме за матурски рад и сл.

- Потписивање разне документације: путних налога, налога за плату, сведочанства, ђачких књижица, диплома, уверења, решења, потврда, записника, одбазаца за кредите...

- Доношење одлуке везане за извршавање финансијског плана;
- Учествовање у јавној расправи око доношења општинског буџета,
- Сарадња са Домом здравља у вези систематских прегледа ученика;
- Сарадња са Војним одсеком око увођења ученика у војну евиденцију;

- Рад на организовању и реализацији културних манифестација ученика: обележавање годишњице Пријепољске битке; припрему за обележавање Савиндана;

- Сарадња са Црвеним крстом Општине;

- Учествовање у раду и доношењу Плана уписа Гимназије и средњих школа Општине Пријепоље за школску 2016/17. годину;

- Сарадња са педагошком службом и др. службама Школе (секретар, рачуноводство, библиотека);

- Организација и спровођење такмичења ученика која су до сада одржана;

- Рад на стручном усавршавању радника – организовање стручних семинара;

- Рад у Заједници гимназија Србије; и Удружењу директора школа Србије;

- Рад на професионалној оријентацији ученика- матураната: тестирање у Служби Тржишта рада и презентације факултета;

Активности у другом полугодшту

- Припреме и учешће у раду: родитељских састанака, одељењских већа, наставничког већа, савета родитеља, школског одбора, педагошког колегијума, актива директора, стручних већа, комисија;

- Набавка енергената и одржавање котларнице;

- Обезбеђивање средстава за функционисање Школе на свим нивоима;

- Рад на текућем и редовном одржавању објеката и инсталација школе: водоводних, канализационих, електро инсталација, фасада, кровова, намештаја, опреме и др.

- Обезбеђивање замене радника на боловању;

- Организација такмичења ученика-од општинског, преко окружног до републичког;

- Сарадња са локалном самоуправом, другим школама и установама; инспекцијским службама, Школском управом, средствима информисања, родитељима, невладиним организацијама...

- Организација стручног усавршавања радника и полагања испита за лиценцу;
- Сарадња са општинским просветним инспектором у давању података и информација битних за прегледе и извештаје;
- Организација и спровођење матурског испита, матурске вечери, свечане поделе диплома;
- Организација културних манифестација и програма- за поделу диплома...
- Припрема, спровођење активности и извођење екскурзије ученика 4 разреда;
- Сарадња са наставницима и осталим радницима Школе-текући и свакодневни проблеми;
- Инструктивно-педагошки рад по плану- посећено 14 часова код наставника;
- Сарадња са ученицима и родитељима-проблеми, решавање конфликта, разговори, изрицање васпитно-дисциплинских мера...
- Израда и достављање разних извештаја и података за Школску управу; статистику, пословање;
- Сарадња са спортским клубовима који користе дворану Гимназије, одржавање дворане;
- Потписивање диплома, књижица, сведочанстава; налога, рачуна, одлука, потврда, решења и др;
- Рад на доношењу нормативних аката и правилника, усаглашавање са законом;
- Формирање разних комисија: за матурске испите, поправне испите, ванредне ученике, упис у јуну и августу, за прегледање тестова и дежурство у основним школама на полагању Завршног испита; распоред дежурства наставника, тимова, календара рада за јун и август...;
- Сарадња са Полицијском управом-састанци, најмање једанпут месечно; школским полицајцем;
- Упис и формирање одељења 1. разреда;
- Преглед дневника рада (2 комплетна прегледа); планова рада наставника;
- Сређивање школ. просторија за нову школску годину: санација тоалета, инсталација, прања итисона, тепиха; столица у учионицама, чишћење дворишта;
- Решавање кадровских потреба за наредну школску годину (2016/17);
- Расписивање конкурса наставно особље;

- Подела предмета на наставнике; израда распореда часова, подела одељењских старешинстава, распореда израде писмених задатака,
- Решавање питања радника који су остали са смањеним фондом часова;
- Реализација активности предвиђених Школским развојним планом;
- Рад на припреми Извештаја о раду у прошлој школ. години и Плана рада за наредну шк. годину;
- Израда ЦЕНУС-а;
- Набавка потрошног материјала, средстава за хигијену, учила (за хемију, физику, биологију, информатику, физичко васпитање), образаца, опреме- по потреби;
- Набавка књига за библиотеку;
- Други текући послови битни за организацију рада и вођења Школе.

XV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА

15.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор 2015/2016. шк. год. радио је у саставу:

1. Јоксимовић Мишо-председник, представник Савета родитеља
2. Рондић Џенита - заменик председника, из реда запослених ПГ
3. Луковић Иван - представник из реда запослених ПГ
4. Сарић Ненад - представник из реда запослених ПГ
5. Радуловић Гордана - представник Савета родитеља
6. Тасо Хусеин - представник Савета родитеља
7. Петровић Ковиљка - представник локалне самоуправе
8. Ферајзић Ален - представник локалне самоуправе
9. Ђухић Елведин - представник локалне самоуправе

Школски одбор одржао је 7 седница. Поред осталог посебно се бавио :

- Усвајање Извештаја о остваривању годишњег плана рада за 2014/2015;
- Доношење Плана рада школе за 2015/2016.
- Конституисање новог сазива Школског одбора
- Усвајање финансијског плана Школе за 2016. год.
- Доношење Плана набавке,
- Усвајање Извештаја о извршеном попису,
- Усвајање Извештаја о матурској екскурзији,
- Формирање комисије за бодовање радника који су технолошки вишак,
- Решавање по захтевима трећих лица.

XVI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент сачињавају сви ученици школе, а представљају их по два ученика које бирају одељењске заједнице сваке школске године у присуству одељењског старешине. Свој рад уређује Пословником о раду, а на основу Програма рада који је саставни део Годишњег плана рада школе. Ученички парламент има председника и заменика председника који се бирају из сталних 26 чланова.

Чланови Ђачког парламента 2015/2016. школске године

<i>ПРВИ РАЗРЕД</i>	<i>ДРУГИ РАЗРЕД</i>
I ₁	II ₁
Матовић Јана	Чичић Емина
Гојачанин Стефан	Шундек Вања
I ₂	II ₂
Дробњак Марија	Зиндовић Војин
Софјановић Игњат	Хусовић Рукија
I ₃	II ₃
Матовић Вања	Кијановић Сара-заменик председника
Цвијовић Невена	Вујашевић Југослав
<i>ТРЕЋИ РАЗРЕД</i>	<i>ЧЕТВРТИ РАЗРЕД</i>
III ₁	IV ₁
Дробњак Милица-записничар	Стиковић Никола
Кајевић Едита	Бујаковић Василије
III ₂	IV ₂
Гојак Кенан	Гојак Ирфан
Петрић Ана	Томашевић Зорка
III ₃	IV ₃
Бјелак Далида	Кајевић Амила-председница
Бакић Ерна	Дураковић Амина
III ₄	IV ₄
Жунић Стојанка	Кубуровић Никола
Џиноввић Емина	Ровчанин Амина

Ученици који учествују у раду Школског одбора:

За проширени састав Школског одбора (два пунолетна члана):

-Томашевић Зорка и Дураковић Амина

Без права одлучивања:

- Петрић Ана и Гојачанин Стефан

Изабрани представници Ученичког парламента могу да присуствује седницама Школског одбора са или без права одлучивања. Стручну помоћ Ученичком парламенту пружа стручни сарадник –педагог Капицић Хазема.

Ученички парламент је одржао 6 редовних и 2 ванредне седнице. У току ове школске године рад се огледао у следећем:

- Конституисање чланова у УП,
- Делегирање и рад представника УП у Школском одбору,
- Сарадња са друштвеном средином,
- Планирање и реализација „Гимназијаде“,
- Прикупљање средства за хуманитарне акције,
- Ангажовање на популаризацији добровољног давалаштва крви,
- Учествовање у раду Форума младих и Канцеларије за младе у Пријепољу,
- Сарадња са Ученичким парламентима друге две средње школе у Пријепољу.

Представници Ученичког парламента Пријепољске гимназије у сарадњи са Градском библиотеком обележили су Дечју недељу.

Радионица на тему: „Родитељи какве желим и волим“ имала је за циљеве: да се код ученика освести колико познају своје родитеље и колико родитељима дозвољавају да упознају њих, да су везе међу најближим члановима породице (децом и родитељима) вредне и важне, да је међусобна блискост квалитет који је битно изграђивати и ојачавати и да је то пут превазилажења генерацијског јаза. Средњошколци су на скали процене од 1-10 показали да мисле да познају више своје родитеље него родитељи њих. Сходно томе сама порука радионице је гласила да кроз свакодневну ,побољшану комуникацију допусте родитељима да их боље упознају. Радионицу са средњошколцима реализовала је педгог-психолог Хазема Капицић 08.10.2015. године.

У 2015/2016. школској години Ученички парламент је реализовао „Гимназијаду“. Недељу посвећену активностима по избору ученика. Уз подршку и минималну помоћ наставника, планиране активности су распоређене и успешно реализоване у једној радној недељи месеца децембра.

Први дан је посвећен постављању и приказивању уметничких цртежа и фототографија наших ученика на паноима у холу школе као и одржавању спортских активности у Спортској дворани гимназије.

Другог дана реализоване су драмске активности, и квиз знања у холу школе.

Трећи дан је намењен музичким активностима (караокама). Поред тога ученицима је омогућено размењивање новогодишњих честитки у кутијама, које су стајале у холу, као и могућност указивања примедби на већ постојеће стање у школи и стварање нових активности у даљем периоду.

У склопу Гимназијаде је реализована акција: "НАШЕ МАЛО ЗНАЧИ НЕКОМЕ МНОГО", која је подразумевала сакупљање новчаних средстава (или слаткиша) у складу са могућностима ученика којој су се придружили и радници школе. Слаткиши су прикупљани у читаоници, а потом су их ученици чланови ученичког парламента паковали у одговарајуће кесе. Од прикупљеног новца ученици су, такође, купили артикле за поклон пакетиће. Спаковане поклоне парламентарци Пријепољске гимназије су уручили деци са тешкоћама у расту и развоју окупљене у организацију „Једнакост“ у Пријепољу. Једночасовно дружење са њима оставило је снажне утиске на ученике наше школе. Све активности Гимназијаде пропраћене су фото записом који је могуће погледати на сајту школе.

Председница Ученичког парламента: Амила Кајевић

XVII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

17.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

Тим за стручно усавршавање чине:

- Војислав Чабаркапа- директор,
- Анела Бекто-координатор
- Хазема Капиџић – педагог-психолог,
- Хајрудин Рамовић – проф. члан

Чланови тима израдили су План стручног усавршавања, направили анализу броја реализованих сати и направили листу приоритета за стручно усавршавање.

Професори су сачинили **личне планове стручног** усавршавања које су потом уградили у План стручног усавршавања наставника на нивоу школе.

У току 2015/2016. школске године професори су прошли 1 семинар на нивоу школе под називом

-, „Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности“

- Рализовано је 6 угледних активности.

Сви наставници су израдили свој СВ и План личног стручног усавршавања и ажурирају документацију о томе.

У складу са могућностима школе и у складу са организованим едукацијама, на семинарима су били следећи професори:

Ред. бр.	Презиме и име	Назив семинара	Датум	Бр. сати	Свега
1.	Капицић Хазема	Грађанско васпитање у основним и средњим школама	9-10. 10. 2015.	10	78
		„Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности“	26-27. 12. 2015.	16	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	52	
2.	Сарић Ненад	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	15	15
3.	Гојак Вукосава	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	20
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	4	
4.	Мушкић Елма	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	38
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	22	
5.	Ћубић Јелена	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	19
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	3	
6.	Рамовић Хајурдин	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	53
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	37	
7.	Кухиња Сеад	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	31
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	15	

8	Фазлић Ибро	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	16
9.	Думић Марко	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	94
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	48+30	
10.	Бајић Бојана	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	64
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	48	
11.	Томашевић Предраг	Примена слободног софтвера у настави	07.11.2015.	24	24
12.	Зекић Сенада	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	16
13.	Марјановић Гордана	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	64
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	48	
14.	Фетаховић Белкиса	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	18
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	2	
15.	Подбићанин Маида	Активно учење-1	09.10.2015.	24	48
		Активно учење-2	28.11.2015.	16	
		Обука за наставу грађанског васпитања	26.12.2015.	8	
16.	Жунић Оливера	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	4	4
17.	Балтић Јасмина	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	60
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	44	
18.	Трнчић Амел	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	38
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	22	
19.	Стиковић Верица	Државни семинар Друштво математичара Србије	У току Шк.год.	16	60

		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	44	
20.	Дробњак Миломан	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	16
21	Лучић Наташа	Унапреживање професионалних компетенција и организација наставе	14.02.2016.	24	44
		Интерактивним учењем до функционалног знања	25.01.2016.	12	
		Индикатори остварености права детета у образовању	24.10. 2015.	8	
22.	Ризвић Медрета	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	40
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	24	
23.	Стељић Ивана	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	90
		Републички зимски семинар	Јануар 2016	18	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	56	
25.	Ровчанин Мевлуда	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	40
		Интерактивним учењем до функционалног знања	25.01.2016.	12	
		Индикатори остварености права детета у образовању	24.10. 2015.	8	
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	4	
24.	Рондић Дамир	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	36
		Индикатори остварености права детета у образовању	24.10. 2015.	8	
		Интерактивним учењем до функционалног знања	25.01.2016.	12	
25.	Рондић Џенита	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	33	33
26.	Мушкић Елма	Како радити са родитељима	25. и 26. 04.2015.	16	
27.	Стељић Милијана	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	4	4
28.	Марјановић Милена	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	34

		Републички зимски семинар	13.02.2016.	18	
29.	Луковић Иван	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	16
30.	Ризовић Маида	Кроз радионицу унапређујемо наставничке активности	26-27. 12. 2015.	16	30
		Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	20	
31.	Бекто Анела	Остале активности (угледни час, координатор, такмичења)	У току шк.год.	17	17

Укупан број запослених који су присуствовали семинарима ове школске године је задовољавајући, захваљујући планирању стручног усавршавања по већима и индивидуално, па ће Тим за стручно усавршавање у наредној школској години учинити све да задржи и настави овај темпо.

И у току ове године, посебно се инсистирало на увођењу иновација у наставу, како би се превазишао традиционални приступ и већем ангажовању ученика као субјеката васпитања, а нарочито је успешно било увођење угледних активности.

Посебна пажња посвећена је раду са наставницима приправницима и њиховим припремама за полагање стручног испита за лиценцу. Одређени су им ментори биле су им омогућене стручне консултације унутар стручних већа школе, са менторима, саветницима, стручњацима факултета, те инструктивни рад педагога.

17.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА

У школској 2015/2016. директор је радио на стручном усавршавању кроз следеће облике:

- Рад у активу директора средњих школа општине Пријепоље;
- Рад у Активу директора средњих и основних школа;
- Састанке са представницима Полицијске управе и других институција у Општини;
- Састанке у Школској управи у Ужицу;
- Присуство семинару „Како са насиљем и васпитним проблемима у школи“ који је одржан у РЦСУ у Ужицу;
- Педагошко-инструктивни рад и присуство часовима у школи (укупно 14 часова);
- Присуство семинару на Златибору - Упис у средње школе у Републици Србији за школску 2016/2017. годину;
- Посета Сајму књига у Београду.

17.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим чине:

1. Маида Подбићанин, поф.психологије, координаторка тима
2. Хазема Капићић, педагог-психолог
3. Вршњачки тим за превенцију насиља у школи: Ирфан Гојак, Алекса Милошевић, Анђела Дучић, Арнела Аломеровић, Амина Ровчанин, Јана Ракоњац, Ријалда Бајрактаревић.
3. Ивана Стељић, професорица српског језика и књижевности,
4. Рада Дивац, родитељ и представник ЦЗСР,
5. Зорица Грбовић, педијатар представник ДЗ
6. Амина Ровчанин ученица

Септембар 2015.

Упознавање ученика првих разреда са школским полицајцима и њиховим дужностима.

Упознавање ученика са Правилником о понашању посредством разредног старешине и паноа постављеног у холу школе.

Октобар 2015

Обука ученика за препознавање, реаговање и пријављивање у ситуацијама насиља, посредством разредног старешине и уз помоћ паноа постављених у холу школе.

Новембар 2015.

Едукација родитеља о правима деце и реаговању у ситуацијама насиља на индивидуалним и колективним родитељским састанцима. 26. и 27. Реализоване су радионице на тему: “Превенција вршњачког насиља“ у 4-3 и 4-4 одељењу. Реализатори: Ирфан Гојак, Алекса Милошевић, Анђела Дучић, Арнела Аломеровић, Амина Ровчанин

Децембар 2015.

03.12. 2015. Радионица на тему: “Превенција вршњачког насиља“ реализована је у Техничкој школи у Пријепољу-реализатор Јана Ракоњац.

23.12. 2015. Радионице на тему: Радионица на тему: “Превенција вршњачког насиља“ реализована је у одељењима 1-1 (реализатори: Јана Ракоњац и Ријалда Бајрактаревић) и 1-2 (реализатори: Ирфан Гојак, Алекса Милошевић, Анђела Дучић, Јана Ракоњац и Ријалда Бајрактаревић).

Јануар 2016.

21.01. 2016. Радионица на тему: “Превенција вршњачког насиља“ реализована је у одељењу 1-3 рализатори Анђела Дучић и Арнела Аломеровић.

Фебруар 2016.

На часовима верске наставе, грађанског васпитања, социологије, психологије-било је говора ученицима о вештинама за конструктивно превазилажење сукоба и конфликта.

Март, април, мај 2016.

Промовисање здравих стилова живота и хуманих вредности, посредством Црвеног крста и Ученичког парламента и других наставних и ваннаставних активности.

У току првог и другог полугодишта:

Информисање запослених о начинима реаговања у ситуацијама насиља, посредством секретара школе и на седницама Већа.

Доследно спровођење Правилника о изрицању васпитно-дисциплинских мера у ситуацијама почињеног насиља.

Саветодавни рад са ученицима уз помоћ ППС, разредних старешина, предметних наставника.

Ажурирање огласне табле за ученике и прослеђивање информација за ажурирање сајта школе.

Маида Подбићанин, поф.психологије, координаторка тима

17.3. ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ

У циљу превенције деликвентног понашања и упознавања ученика са законском регулативом и решавањем конкретних проблема, у протеклој 2015/2016. школској години интензивирана је сарадња са Полицијском управом у Пријепољу.

Поред свакодневног присуства школског полицајца у просторијама, дворишту и окружењу школе, једном месечно, реализовани су заједнички састанци представника полиције и школа, на којима су анализирана догађања у једномесечном интервалу, и заједички планиране активности на превенцији деликвентног понашања ученика.

Инсистирало се на поштовању Правилника о изрицању васпитних и васпитно-дисциплинских мера. Исти је почетком године постављен на видно место у холу Школе. Одељењске старешине су интензивно сарађивале са

педагошко-психолошком службом, родитељима и одговарајућим институцијама у случајевима кршења Правилника или законских норми.

17.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Тим за професионално информисање ученика у саставу:

1. Хазема Капицић -педагог-психолог,
2. Маида Подбићанин-психолог,
3. Ненад Сарић-библиотекар
4. Бојана Бајић-професорица информатике,

Изradio је детаљан План за професионалну оријентацију.

Циљ рада на професионалној оријентацији је подстицање професионалног развоја ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да у односу на садржај, услове и захтеве појединих образовних профила што успешније планира свој професионални развој.

Схватајући прави значај професионалне оријентације, и уважавајући резултате самовредновања, ове године се пришло озбиљније овој проблематици. Код реализације програма професионалне оријентације посебна пажња усмерена је на припремање за даље школовање.

Важније активности биле су усмерене на:

- значај и важност правилног избора будућег позива,
- изгађивање позитивног односа према раду ,
- информисање о потребама за кадровима у ужој и широкој друштвеној средини
- искорењивање предрасуда везаних за нека занимања
- информисање о броју незапослених по занимањима
- саветовање при избору будућег занимања.
- активностима у сарадњи са основним школама

Упознавање са документацијом из основне школе ученика и свим релевантним аспектима развоја ученика (здравственог и социјалног развоја) отпочео је одмах након поласка у школу. Попуњавање Упитника у првим разредима основа је за формирање социјалне карте ученика. Део важних информација о ученицима прикупљено је и кроз индивидуалне разговоре са ученицима, родитељима и одељењским старешинама.

Задаци из ове области реализоване су кроз **професионално саветовање** у току редовне наставе, на часовима одељенског старешине

Са ученицима првих разреда су одрађени часови одељењске заједнице на којима су ученицима предочене методе и технике успешног учења (новембар 2015.) у циљу мотивисања сопствених активности и залагања како би стекли потребна знања неопходна за даље школовање.

Уз помоћ предметних наставника и одељењских старшина препознати су ученици који постижу натпросечне резултате и стимулирани да се ангажују у раду слободних активности и секција које постоје у школи и ван ње како би унапредили своја интересовања новим сазнањима и вештинама и развијали препознате способности.

Са ученицима првих разреда педагог-психолог је у сарадњи са одељењским старшинама (фебруар 2015.) одрадио радионице на тему професионалне оријентације с циљем подстицања на размишљање о избору будућег занимања, информисања о потребним знањима и вештинама (за изабрани факултет како би појачали рад у тим областима), могућностима запослења и сазнања шта заправо значи бавити се одређеним занимањем у свим његовим аспектима.

На часовима одељењске заједнице и грађанског васпитања ученици других разреда су били у ситуацији да слободно дискутују и размењују информације из ове области (март 2015). Тежиште је стављено на самопроцену њихових правих способности и пружању информација на којим интернет адресама могу добити помоћ како да на основу својих интересовања и способности одаберу факултет.

У четвртим разредима, индивидуалним и саветодавним радом на нивоу одељења реализовао је школски педагог/психолог. У току месеца марта педагог је у оквиру часова одељењске заједнице скренуо пажњу матурантима на битне детаље приликом уписа на факултет, а односе се на: акредитацију, преглед сајтова факултета, квалитет рада факултета, висину школарине, могућност посете самом факултету. Такође је било речи о о проходности, појединих факултета, места постојања, припремне наставе на факултету, начина полагања квалификационог испита и сл. и могућности каснијег радног ангажовања по завршетку школовања.

За активности **професионалног информисања** била је одлучујућа обавештеност ученика. Зато је школа ступила у контакт са факултетима и високим школама из Београда, Крушевца, Чачка, Скопља, Крагујевца и

Ужица, па је ту учињен велики помак напред и то: у неколико наврата су у Школи гостовали професори са факултета и високих школа из поменутих градова и у разговору са ученицима појаснили им све оно што им није било јасно, а везано је за упис на факултете.

Постери и информатори са ширим информацијама и контакт телефонима постављени су у кутак професионалног информисања и доступни су заинтересованим ученицима.

Такође у Школу су стигли материјали (плакати, леци, брошуре, упутства и сл. који су стављени на располагање ученицима) са двадесетак факултета и високих школа, што је, такође, умногоме помогло ученицима да се одреде за права занимања. Цело друго полугодиште у Школи је стално био уређен и редовно ажуриран пано са тим материјалом. Ове године пано је обogaћен списком, адресама и бројевима свих факултета у Србији као што су:

12. Грађевински факултет Универзитет у Београду
13. Бисока пословно-техничка школа струковних студија Ужице
14. Агрономски факултет Чачак
15. Факултет техничких наука у Чачку
16. Учитељски факултет у Ужицу
17. Интернационални Балкан Универзитет Скопље
18. Висока текстилна струковна школа за дизајн, технологију и менаџмент Београд
19. Висока пословна школа струковних студија „Проф. Радомир Бојковић“ Крушевац
20. Факултет за економију, финансије и администрацију(ФЕФА) Београд
21. Техникум Таурунум -Висока инжењерска школа струковних студија Београд (Земун).
22. Висока пословна школа струковних студија из Ваљева

Поред наведених активности треба напоменути и **мотивисање ученика** да се самостално обраћају стручним службама у школи и ван ње, које се баве професионалном оријентацијом нарочито Националном службом за запошљавање где матуранти у сарадњи са психологом Данком Коњокрад раде Тест професионалних интересовања већ неколико година уназад у току децембра и јануара (зимски распуст је време када ученици немају много обавеза према школи и могу без проблема да се уклопе у термине које диктира психолог НСЗ).

Матуранти су, захваљујући сарадњи стручне службе и Тржишта рада информисани о тренутним кадровским потребама привреде у нашем граду.

У току месеца новембра Тим за промоцију школе обишао је све основне школе и осмацима покушао да приближи рад у Пријепољској гимназији

живом речју и видео-спотом. Ученици и родитељи (уз помоћ одељењских старешина и педагошке службе ОШ) попунили су упитнике којим је истраживана заинтересованост ученика и родитеља за рачунарску смер. Циљ овог истраживања је био ход у корак с временом, потребама привреде у нашем граду и отварање једног рачунарског одељења у ПГ за 2016/2017. Школску годину.

(Потребно је нагласити да међу осмацима и њиховим родитељима постоји више него довољна заинтересованост за овај смер који школује кадрове у складу са развојем ИТ имогућностима запослења.) Нажалост, школа није добила одобрење од Министарства за увођење овог смера у Пријепољску гимназију.

Видео-спот о Пријепољској гимназији је преко локалне телевизије, сајта школе и друштвених мрежа учињен доступним будућим средњошколцима.

17.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА

Тим за здравствену превенцију у саставу:

Ненад Сарић - библиотекар, координатор,

Хајрудин Рамовић-професор биологије, члан

Амел Трнчић-професор физичког васпитања, члан

Станка Мијушковић-хигијеничарка, члан

Ана безаревић-ученик

заједно са Тимом за превенцију болести зависности реализовао је планиране активности.

Физичко и психичко здравље ученика је основни предуслов његовог успешног рада и напредовања, због чега се здравствено-васпитни рад у школи мора схватити као принцип целокупног васпитно-образовног процеса.

Посебан значај у реализацији овог програма има настава физичког васпитања и биологије, затим разне акције у одељенској заједници. У оквиру одељенске заједнице обрађене су одређене теме и предавања о здравственој заштити.

Неке од тематских целина реализовао је кроз сарадњу са родитељима и Дом здравља.

Током целе школске године, школа је радила на обезбеђивању одговарајућих хигијенских услова у самом објекту али и ближем окружењу, како би се у потпуности сачувало и заштитило здравље ученика, у чему се потпуно и успело.

Све је било подређено очувању здравља ученика, како би се спречиле појаве евентуалних обољења.

Поред свега тога, сви наставници, сарадници у настави као и хигијеничарке стално су у контакту са ученицима како би указали на неопходно одржавање хигијене, не само у школи, него и код куће, на улици и средини уопште. Реализоване су:

- 26 и 27. 10. 2015. Извршен је обавезни систематски преглед ученика првих и трећих разреда код изабраних лекара.

- 04-10. 01. 2016. Обављен је стоматолошки преглед ученика школском стоматолошком диспанзеру.

Потребно је нагласити да је протекле 2015/2016. школске године велика пажња посвећена сигурном бправку ученика у школи. Интензивно се радило на ремонту котларнице и њеном безбедном функционисању.

Редовно су проверавани и допуњавани противпожарни апарати, а сви професори су прошли противпожарну обуку.

Сандуче прве помоћи допуњен је и обogaћен средствима за прву помоћ.

Матуранти који су ишли на екскурзију попуњавали су Здравствене картоне са родитељима и изабраним лекаром како би се превенирале евентуалне тешкоће у време реализације екскурзије.

17.6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ

Тим за превенцију болести зависности у саставу:

Сеад Кухиња - координатор

Љубомир Шуљагић - директор

Хазема Капицић – педагог

Ненад Сарић – библиотекар

Вероучитељи православне и исламске верске наставе

Гојак Ирфан - ученик

реализовао је следеће активности у току 2015/2016. школске године

- На редовном родитељском састанку који је одржан на крају првог класификационог периода родитељима ученика трећег разреда одељењске старешине су прочитале и поделиле материјал под називом: „Како препознати дете које кристи дрогу“, како да поступају у таквим околностима и у којим ситуацијама могу добити адекватну помоћ.
- Током новембра месеца педагог школе је одржао час одељењске заједнице на тему: „Шта треба да знаш о алкохолу“. Циљ овог предавања је био да ученици схвате које су последице конзумирања алкохола и опасности које алкохолизам доноси.

- 1. децембра на Светски дан борбе против HIV-а и AIDS-а наставници биологије су у свим одељењима одржали предавање о HIV вирусу и AIDS-у. Циљ предавања је био да ученици науче како се смртоносни вирус преноси а како не; да се укаже на проблем дискриминације хив+ особа и да су интравенски наркомани ризична група за инфекцију HIV –вирусом. Закључено је да је знање и здраво понашање најбоља заштита од опаког вируса.
- За ученике трећих разреда реализована је интерактивна сесија на тему: “Алкохол и волан? Не, хвала!” у Свечаној сали школе. Реализатор активности била је Сања Деспотовић стручњак за безбедност саобраћаја са Саобраћајног факултета Универзитета у Београду.

Координатор тима: Сеад Кухиња, проф.

17.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ И САРАДЊУ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Амел Трнчић, проф, координатор

чланови Тима: Војислав Чабаркапа, директор школе

Бојан Богавац, проф.

Џенита Рондић, проф.

Дамир Рондић, проф.

Тим за промоцију школе и сарадњу са друштвеном средином Пријепољске гимназије у протеклој школској години ангажован је у припреми и реализацији више активности. Оквир за његов рад донет је и усаглашен у месецу септембру прошле године, а од тада Тим се састаје месечно једном или два пута како би планирао реализацију предстојећих активности, односно анализирао остварено за протекли месец.

У месецима септембру и октобру реализовано је учешће ученика Пријепољске гимназије на више литерарних конкурса, међу којима су *Лимске вечери поезије*. Одржана је песничка манифестација *На пола пута*. У овим активностима остварује се сарадња са библиотеком *Вук Караџић*. У октобру је одржан и *Јесењи крос ученика* који се реализује у сарадњи са Спортским савезом Општине Пријепоље. Остварени су и контакти и са Медицинским центром у Пријепољу у циљу планирања активности које се односе на превенцију и здравствену заштиту ученика.

Дана 15. октобра реализована је *Акција добровољног давалаштва крви* којој су се одазвали ученици четвртог разреда школе, и један наставник. У вези са тим интензивирана је сарадња са Црвеним крстом у Пријепољу.

На спомен-обележју 4. децембар, ученици и професори Школе узели су учешће у обележавању Дана Пријепољске битке реализујући програм *Свечане академије*. Негује се сарадња са Општинском организацијом СУБНОР-а. У децембру је остварена сарадња и са Националном службом за запошљавање у оквиру које су договорени термини распореда по ком ће матуранти радити тест професионалних способности и интересовања.

У месецу јануару Тим је ангажован у припреми и реализацији програма везаних за обележавање Савиндана. Остварена је сарадња и са ТВ *Форум*, која је у више наврата емитовала разговоре са директором школе, ученицима и наставницима, на различите теме. У јануару је успостављена сарадња са стоматолошком службом Дома здравља и обављен стоматолошки преглед ученика четвртог разреда.

Реализоване су активности у основним школама пријепољске општине које су имале за циљ промоцију Пријепољске гимназије и мотивацију осмака да упишу ову школу.

Ученици и наставници посећују програме градског Музеја, са којим Школа већ годинама остварује изузетну сарадњу - ученици организовано посећују све програме ове институције, а било је пројеката које смо заједно реализовали. Школа узима учешће у литерарном и књижевном конкурсима *Крв живот значи*, затим песничкој манифестацији *На пола пута* и општинској смотри рецитатора коју организује Матична библиотека *Вук Караџић*.

Чланови Тима узимају учешће у организацији више спортских такмичења, Пролетног кроса, Турнира у малом фудбалу, одбојци, школских међуодељењских такмичења у фудбалу и баскету и сл. На крају школске године организује се Свечана додела диплома матурантима Гимназије у којој учешће узимају и Школски музички бенд, рецитатори, глумци и песници.

Поред ових активности, планираних на почетку школске године, постоје и бројне друге у којим су ученици и наставници веома ангажовани. Велики број ученика активисти су Дечјег центра за младе. Ученици наше школе активни су и глумци Аматерског позоришта Дома културе, позоришног клуба *Театар*, певачи у више аматерских хорова, активни у музичким групама – певачким и инструменталним. Чланови Тима за промоцију школе и сарадњу са друштвеном средином помажу ученицима у свим њиховим јавним ангажманима.

Директор школе у оквиру својих надлежности сарађује са органима локалне самоуправе, Одељењем Министарства просвете у Ужицу, Националном службом за запошљавање, другим школама и радним организацијама, установама културе, спортским организацијама, Заводом за социјални рад и сл.

Амел Трнчић, проф, координатор

17.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ

Сајт Пријепољске гимназије је постављен крајем јуна 2010. године. И током ове године, колико је то било могуће, радили смо на његовом одржавању .

Тим за израду школског сајта је званично радио у следећем саставу:

- ДУМИЋ Марко, Координатор тима, проф. рачунарства и информатике
- ЧАБАРКАПА Војислав, директор
- КАПИЦИЋ Хазема, психо-педагог
- РОНДИЋ Дамир, проф. музичке културе
- САРИЋ Ненад, библиотекар

Сајт се одржава и с времена на време ажурирају неки делови (нарочито део Актуелно и Летопис). Између осталог ове школске године на сајту смо објавили информације о:

- Раду Ћачког парламента у овој школској години,
- Раду Савета родитеља и Школског одбора,
- Изводе из летописа школе,
- Такмичењима
- Хуманитарним и другим акцијама
- Текућим активностима у раду стручних већа, секција и сл.
- О најбољим ученицима и носиоцима Вукове дипломе
- Изведеној екскурзији (са галеријом фотографија) и прослави матурске вечери

Од професорице Јелене Ћубић и ученика Стефана Коњокрада (иначе добитника награде на Међународном фестивалу етнолошког филма у Београду) је потекла идеја да се сними одговарајући видео материјал о Пријепољској гимназији у рекламне сврхе и постави на сајт, што је и реализовано.

Сајт постоји и одржава се, а да би све то боље функционисало морале би још више да се укључе многе структуре у школи (почев од директора, руководиоца стручних већа и секција и наравно, ученика). До тада ће координатор тима за израду школског сајта радити као и до сада.

И на крају о чему би се (евентуално) могло повести рачуна при ажурирању сајта:

- Свакако би требало ажурирати неке странице (због сталних промена у наставном кадру и због других разлога) а пре свега странице посвећене

стручним већима, секцијама, тимовима у школи, Савету родитеља и Школском одбору.

- Боља комуникација са бившим ученицима би исто тако могла бити корисна.
- Готово сви би могли дати свој допринос сајту Пријепољске гимназије.
- Део сајта би требало превести на енглески језик, али идеја да то буде само резиме Монографије Пријепољске гимназије свакако није добра, јер је важније шта се тренутно дешава него шта је некада било.

Координатор Тима за израду школског сајта: Марко Думић

XVIII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Реализовани су сви облици сарадње са родитељима на више различитих нивоа:

18.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља школе сачињавали су по један представник родитеља ученика сваког одељења (укупно 14).

- Спасенић Гојко - председник
- Хењаш Маида - заменик председника,
- Дивац Рада, Петрић Зоран, Подбићанин Селма- представници првих разреда
- Брајовић Ненад, Хаџалић Машо, Чакаревић Драган-представници других разреда
- Дивац Славица, Јоксимовић Мишо, Илић Војиславка-представници трећих разреда међу којима је и председник Савета родитеља Спасенић Гојко,
- Голубовић Јелица, Хењаш Маида, Кијановић Душко, Несторовић Славица –представници четвртих разреда,

Одржана су три састанка и реализоване активности из надлежности Савета родитеља у складу са актуелношћу:

- Конституисање Савета за родитеља зашколску 2015/2016. годину,
- Упознавање родитељи са овлашћењима и одговорностима Савета родитеља, као и са Пословником о раду,
- Упознавање са кадровским и материјалним условима рада школе,

- Предлагање представника родитеља ученика за чланове Школског одбора,
- Разматрање Предлога Годишњег плана рада за школску 2015/2016. годину и Извештаја о раду школе за предходну школску годину,
- Избор најповољније понуде и агенције за осигурање ученика,
- Давање сагласност на програм и организовање екскурзије ученика 4. разреда и разматрање извештаја о њиховом остваривању, разматрање и других питања утврђених Статутом.
- Активности везане за безбедност ученика у време реализације васпитно – образовног рада,
- Разматрање успеха ученика по класификационим периодима,
- Предлагање мера за осигурање квалитета и унапређивање васпитно-образовног рада,
- Избор чланова за рад у Тимовима Школе и њихово активно учешће у активностима на унапређењу квалитета рада школе,
- Учествовање у поступку прописивања мера заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које је организовала установа.

18.2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ

У складу са специфичностима састава одељења, одељењске старешине су сарађивале са родитељима кроз заједничке и индивидуалне родитељске састанке уважавајући захтеве наставе и других активности датих Планом рада школе.

У току протекле школске године одржани су планирани заједнички родитељски састанци према Плану рада, а индивидуални састанци одржавани су у складу са потребама појединих ученика, родитеља и одељења, према распореду истакнутом на огласним таблама за родитеље.

На нивоу школе одржано је 56 родитељских састанака .

18.3. ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ

У школи су се, по потреби, организовали индивидуални разговори са ученицима, родитељима и стручним службама (педагошко-психолошком службом) и представницима институција у циљу остваривања што квалитетнијег васпитно-образовног процеса.

Одељењске старешине су реализовале дан отворених врата у тачно заказаним терминима са којима су били упознати родитељи од одељењског старешине лично, преко ученика и преко огласне табле за родитеље.

Родитељски састанци на нивоу разреда одржавали су се у ситуацијама када су решавана питања од интереса за тај разред. (Договор око реализације екскурзије и сл.)

18.4. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током протекле школске године школа је наставила богату сарадњу са организацијама и институцијама у окружењу:

- **Културним институцијама:** Музејом, Градском библиотеком “Вук Караџић” и локалном телевизијом “Форум”.

1. Ученици првих разреда су у оквиру садржаја грађанског васпитања посетили Градску библиотеку са професорицом Маидом Подбићанин.

2. Представници Ученичког парламента Пријепољске гимназије у сарадњи са Градском библиотеком обележили су Дечју недељу. Радионица на тему: „Родитељи какве желим и волим“ имала је за циљеве: да се код ученика освести колико познају своје родитеље и колико родитељима дозвољавају да упознају њих, да су везе међу најближим члановима породице (децом и родитељима) вредне и важне, да је међусобна блискост квалитет који је битно изграђивати и ојачавати и да је то пут превазилажења генерацијског јаза. Радионицу са средњошколцима реализовала је педгог-психолог Хазема Капиџић 08.10.2015. године.

4. Колективно учлањење радника Школе у градску библиотеку „Вук Караџић”.

5. „Хоћемо критику“ трибина је којој су присуствовали ученици и професори ПГ, а у организацији Градске библиотеке и Издавачке куће Clio.

Музеј: Ученици наше школе постили су Музеј и са професорицом Џенитом Рондић и професорицом ликовне културе Наташом Чпајак и погледали изложбу слика Јана Агарског.

5. Локална Телевизија „Форум“

- Емитовала је вест о посети ученика наше школе Истраживачкој станици Петњица коју је организовала и реализовала професорица Јелена Ћубић.
- Пропратила низ активности Гимназијаде коју је организовао Ученички парламент у сарадњи са професорима и педагогом школе.
- Емитовала емисију о превенцији вршњачког насиља о коме је говорила педагог Капицић Хазема.
- Пропратила и промовисала успехе на такмичењима које су остварили ученици Пријепољске гимназије.
- Забележила активност обележавања Дана планете Земље.
- Пропратила уручење плакете Црвеног крста Пријепољској гимназији и захвалница матурантима као најбројнијој средњошколској популацији давалаца.
- Објавила вест о фестивалу кратког филма који су организовали ученици ПГ у сарадњи са професорицом Маидом Подбићанин.
- Објавила интервју са учеником генерације Гојак Ирфаном.
- Пропратила последњи дан наставе матураната и матурско вече.
- Пропратила и информисала јавност о уписном плану за наредну школску годину о којој је говорио директор школе Војислав Чабаркапа
- Социјалним институцијама: **Центром за социјални рад, Црвеним крстом.**
 1. У првој половини октобра Милета Шпица, директор Црвеног крста матурантима је говорио о болестима зависности.
 2. У првој акцији добровољног даваштва крви организованој 15.10. 2015. у библиотеци Техничке школе, 20 пунолетних ученика Пријепољске гимназије је дало крв.
 3. Свечана додела књижица и захвалница добровољним даваоцима крви одржана је у зборници школе којој су поред добровољних давалаца крви присуствовали директор Црвеног крста Милета Шпица, радница у ЦК Милица Безаревић, као и директор Пријепољске гимназије Војислав Чабаркапа.
 4. У другој акцији добровољног даваштва крви организованој 03.12. 2015. у Дому културе, 5 ученика четвртих разреда Пријепољске гимназије је дало крв.
 5. У трећој акцији добровољног даваштва крви организованој 17. 03. 2015. у библиотеци Техничке школе, 26 пунолетних ученика Пријепољске гимназије је дало крв.

6. Управни одбор ЦК наградио је одељење 4-2 уплатом износа за екскурзију једном ученику. (У акцијама добровољног давалаштва 4-2 је далао највећи број јединица крви).

7. Уручење плакете Пријепољској гимназији за успешну сарадњу и одзив ученика акцијама добровољног давалаштва крви.

- **Здравственим институцијама:** Домом здравља, Градском болницом, Центром за трансфузију крви,

1. Оливера Дорђевић из Центра за трансфузију крви Ужице говорила је матурантима означају добровољног давалаштва и условима под којим крв може да се да.

2. Јесења акција добровољног давалаштва крви реализована је у библиотеци Техничке школе у Пријепољу. Ученици наше школе одазвали су се акцији и 20 матураната је дало крв.

3. У пролећној акцији добровољног давалаштва 26 гимназијалаца дало је крв.

4. Реализовани су стоматолошки систематски прегледи ученика трећих разреда у стоматолошкој амбуланти Дома здравља.

5. Систематске прегледе ученика трећих разреда обавила је докторка/педијатар Зорица Грбовић у школском диспанзеру у временском интервалу од 4. до 9. новембра 2015. године.

5. Сарадња са докторком Санелом Бећиревић у реализацији истраживања начина живота и размишљања младих људи. Анкета је проведена међу ученицима четвртог разреда.

- **Управним институцијама:** Скупштином општине Пријепоље, Министарство просвете, Школском управом Ужице, Полицијском управом, Центром за професионални развој, Заводом за унапређење васпитања и образовања,

1. Кординатор Тима за превенцију насиља Пријепољске гимназије М. Пдбићанин присуствовала је Јавној расправи “Од националне студије до Националне стратегије за превенцију сексуалног злостављања деце у области образовања” коју су реализовали Инцест траума центар-Београд у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја 25. 09. 2015. год.

2. Реализујући часове грађанског васпитања, професорица Мевлуда Ровчанин је са ученицима трећих разреда посетила Општину у Пријепољу и у сарадњи са домаћинима ученици су упознали службе које су на располагању грађанима и њихове функције.

3. Програм поводом обележавања Дана пријеполске битке припремили су и реализовали професори и ученици наше школе.

4. Сарадња са Полицијском управом

Договор о реализацији последњег дана наставе за матуранте и организацији матурске вечери на нивоу све три средње школе у Пријеполу.

- **Невладиним организацијама:** Ужички центар за права детета, Канцеларија за младе-Пријеполје, Траг-Пријеполје

1. Канцеларија за младе представила је ученицима наше школе **програм за психо-социјалну подршку** на основу иницијативе претходног сазива Ученичког парламента за организовање ваншколског окупљања.

2. **Јавна трибина** „Идеје и могућности у рукама младих у Пријеполу.“

3. За ученике трећих разреда реализована је **интерактивна сесија** на тему: “Алкохол и волан? Не, хвала!” у Свечаној сали школе. Реализатор активности била је Сања Деспотовић стручњак за безбедност саобраћаја са Саобраћајног факултета Универзитета у Београду.

4. **Учешће у изради нове Стратегије за младе** из области безбедности.

5. **Промоција Фондације Ана и Владе Дивац** и пројеката за младе које ова фондација подржава.

- **Образовно-васпитне установе:** предшколском установом, основним и средњим школама у граду, средњим школама у земљи, високим школама и факултетима у Србији и шире.

1. Инаститут за педагошка истраживања Београд укључио је Пријеполску гимназију у **истраживање** за потребе билатералног пројекта *Образовање и транзиција ка одраслости у визијама будућности младих у Србији и Словенији*.

2. Професорица Јелена Ћубић је са ученицима 2-1 **боравила у Петњици** 22. 11. 2015. Тридесетак ученика било је у прилици да се упозна са истраживачком станицом, присуствују 6 школских часова предавањима и реализују практичне вежбе из хемије, физике и биологије. Били су у прилици да виде апарате и инструменте у функцији науке, најновијих генерација. Својим знањем и понашањем ученици и професорица наше школе оставили су леп утисак на домаћине тако да је наша школа добила отворен позив за поновно учествовање. Локална телевизија „Форум“ објавила је кратку репортажу о овој посети.

3. Предшколци су припремали и реализовали последњу приредбу у спортској дворани ПГ.

4. Радионица на тему: **“Превенција вршњачког насиља”** реализована је у Техничкој школи у Пријепољу-реализатор Јана Ракоњац.

5. Институт за педагошка истраживања Београд је нашу школу укључио у **реализацију билатералног пројекта** „Образовање и транзиција ка одраслости у визијама будућности младих Србије и Словеније“. Са ученицима завршних разреда-реализовано је истраживање.

- **Домом културе:**

1. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** „Има ли пилота у Авиону“ у извођењу КУД „Бранко Радичевић“ Пачетин/Хрватска у режији Цветина Аничића.

2. Радници и ученици Пријепољске гимназије су били у прилици да погледају **позоришну представу** „Снаха је допутовала“.

3. Организована **посета балетској представи** „Место за нас“ у извођењу Народног позоришта из Београда.

4. „Не облачи се за вечеру“ позоришна представа Драмске аматерске групе из Пријепоља у којој **су играли професор Дамир Рондић и ученица Мирјана Новаковић** и коју су организовано посетили ученици и професори ПГ.

5. У малој сали Дома културе одржан је **Фестивал кратког филма** који су **припремили и организовали** ученици ПГ у сарадњи са професорицом психологије Маидом Подбићанин. Кратке филмове са тематиком блиском њима снимили су сами ученици, а техничку подршку пружили су им радници Дома културе. Фестивалу су присуствовали ученици, родитељи и наставници ПГ.

6. Посета (ученика и наставника) **позоришној представи** „Дошљо“ у организацији Дома културе.

7. **Књижевно вече:** „На пола пута“ чији су учесници били професори и ученици ПГ реализована је у малој сали Дома културе.

- **Спортским савезом**

1. Јесењи крос и Атлетски митинг.

2. Окружно такмичење ученика средњих школа у одбојци.

НАПОМЕНА: О сарадњи са друштвеном средином већ је писано и у поглављу **Друштвене ослободне активности ученика**.

XIX РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

21.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Програм интерног маркетинга, у протеклој школској години оствариван је на задовољавајућем нивоу. Значајно је унапређено интерно информисање наставника школе. Достављени су, на претходно разматрање, писани материјали за највжанија стручна питања, писана обавештења и информације. Континуирано су подношене повратне информације о реализацији закључака и мера органа. Информисање ученика вршено је преко огласних табли у школи, књиге саопштења за ученике као и путем непосредних саопштења и информација које су давале одељенске старешине, директор, педагог, представници Бачког парламента и тимова који раде у школи.

Школа нема свој ђачки лист.

21.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

И ове школске године наставно особље је посебну пажњу посветило промоцији Школе. На седници Наставничког већа прихваћена је и реализована идеја да се изради план посета основним школама с циљем упознавања ученика и родитеља са намером да се у Пријепољској гимназији отвори могућност уписа у рачунарско одељење. Истовремено је обављено анкетирање ученика и њихових родитеља како би се дошло до информације о заинтересованости за овај смер. Шест малих тимова посетио је основне школе у општини и презентовао рад Пријепољске гимназије. Спот који је прошле године снимио ученик Стефан Коњокрад о Гимназији и ове школске године био је емитован при посети школама, на друштвеним мрежама и преко локалне телевизије. Сваки тим је при презентацији пратио унапред договорене и сачињене тезе.

Сарадња школе са локалним електронским и писаним медијима (радио, телевизија и штампа), била је веома богата и разноврсна. Нарочито плодну сарадњу Школа је имала са локалном телевизијом „Форум“.

Настављена је сарадња са Тржиштем рада, хуманитарним организацијама, Домом културе, спортским организацијама, локалном управом, Школском управом Ужице и Министарством просвете.

Школа је, такође, активно сарађивала са средњим школама у граду и окружењу као и са основним школама.

Настављена је и реализована међународна размена ученика средњих школа са земљама Америке која је активна већ неколико године уназад и путем које један број наших ученика иде на: једногодишњу размену, а такође су и домаћини средњошколцима ових земаља.

XX ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење реализовања делова Годишњег плана рада школе вршило се кроз анализе и извештаје на одељењским, стручним и Наставничком већу, на коме је током године два пута извршена анализа реализације ГПР и ШРП, а она се презентује и Школском одбору.

За праћење и реализације планова и програма наставе ваннаставних активности били су задужени: директор, педагог-психолог, координатори тимова и председници стручних већа.

Просветни саветници Министарства просвете и просветни инспектор вршили су екстерни увид у реализацију Годишњег плана рада школе, а своја запажања доставили су школи у виду Записника о којима су актери уредно обавештени.

САДРЖАЈ

I УВОДНИ ДЕО.....	4
1.1 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	4
1.2 ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА	6
II МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ.....	6
2.1. ОПШТЕ СТАЊЕ ШКОЛСКИХ ОБЈЕКТА	6
2.2. ПРОСТОРИЈЕ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ.....	7
2.3.УЧИОНИЧКИ И ДРУГИ ПРОСТОР РАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ ЈЕ ШКОЛА КОРИСТИЛА	8
2.4. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА	8
2.5 КЊИГЕ И ЧАСОПИСИ	8
2.6. ЂАЧКА КУХИЊА.....	9
III БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА.....	9
3.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ПОДРУЧЈИМА РАДА	9
IV НАСТАВНИЦИ И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	10
4.1. РАДНИ ОДНОС НАСТАВНИКА	10
4.2. НЕСТРУЧНО ЗАСТУПЉЕНИ ЧАСОВИ	10
4.3.СТРУЧНИ САРАДНИЦИ И САРАДНИЦИ У НАСТАВИ	10
4.4. ПРЕКОБРОЈНИ ЧАСОВИ КОЈЕ ОДРЖАВАЈУ НАСТАВНИЦИ	10
УСПЕХ УЧЕНИКА	11
5.1. УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА.....	11
5.2 СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ.....	12
VI ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ И ИЗОСТАНЦИ.....	12
VII РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА	14
7.1. УГОВОРЕНИ И ОСТВАРЕНИ ЧАСОВИ.....	14
7.2. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ЧАСОВИ	14
7.3. ДОПУНСКИ, ДОДАТНИ И ПРИПРЕМНИ РАД (I-IV)	14
7.4. РАД СЕКЦИЈА	15
Извештај о раду математичке секције	16
Извештај о раду секције за биологију.....	17
Извештај о раду секције за географију	17
Извештај о раду секције за историју.....	18
Извештај о раду секције за хемију	18
Извештај о раду секције за физику	19
Извештај о раду хора Пријепољске гимназије.....	20
Извештај о раду литерарне секције.....	20
Извештај о раду шаховске секције.....	21
Извештај о раду рецитаторске секције	22
Извештај о раду одбојкашке секције	23
Извештај о раду секције за корективну гимнастику	23
Извештај о раду секције малог фудбала.....	23
Извештај о раду кошаркашке секције.....	24
Извештај о раду секције за стони тенис	24
VIII КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ.....	24
28. јуна 2016.....	35

IX ДРУШТВЕНЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА.....	35
9.1. САРАДЊА СА ДОМОМ КУЛТУРЕ	35
9.2. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ.....	36
9.3. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА КАНЦЕЛАРИЈОМ ЗА МЛАДЕ	36
9.4. РАЗМЕНА СРЕДЊОШКОЛАЦА	37
9.5. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА СРЕДЊИМ ШКОЛАМА	37
9.6. АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗОВАНЕ У САРАДЊИ СА ОСНОВНИМ ШКОЛАМА	38
9.7. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПРЕДШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ.....	38
9.8. АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА ПОЛИЦИЈСКОМ УПРАВОМ.....	38
X ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	39
10.1. УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСИМА	40
XI ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА.....	41
XII ЕКСКУРЗИЈЕ , КРОСЕВИ и ИЗЛЕТИ	41
12.1 ЕКСКУРЗИЈЕ.....	42
12.2. ИЗЛЕТИ.....	43
12.3 КРОСЕВИ.....	43
XIII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА	43
13.1 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	44
13.2 ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ	46
13.3. РАЗРЕДНА ВЕЋА	47
13.4. СТРУЧНА ВЕЋА.....	50
13.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	58
Постигнућа ученика	59
Настава и учење	60
Школски програм и Годишњи план рада	61
Подршка ученицима.....	63
Руковођење, организација и обезбеђење квалитета	69
Етос	70
Ресурси	73
13.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	74
13.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ	75
XIV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА.....	81
14.1. ИЗВЕШТАЈ РАДА ДИРЕКТОРА	81
XV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА	86
15.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	86
XVI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	87
XVII РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	89
17.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	89
17.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА.....	93
17.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	94
17.3. ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ	95
17.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	96
17.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА	99
17.6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ	100

17.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ И САРАДЊУ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	101
17.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ.....	103
XVIII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	104
18.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	104
18.2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ.....	105
18.3. ОСТАЛИ ВИДОВИ САРАДЊЕ.....	105
18.4. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	106
XIX РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	111
21.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	111
21.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	111
XX ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ..	112
САДРЖАЈ.....	113